



**ประชุมชี้แจงการเบิกจ่ายค่าบริการทางการแพทย์
บุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ
ผ่านระบบศูนย์กลางข้อมูลด้านการเงิน
(Financial Data Hub : FDH) กระทรวงสาธารณสุข**

วันที่ 7 มีนาคม 2567 เวลา 13.30 – 16.30 น.
ณ ห้องประชุม 1 กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ
ชั้น 4 อาคาร 7 ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข



กำหนดการประชุมชี้แจงการเบิกจ่ายค่าบริการทางการแพทย์บุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ
ผ่านระบบศูนย์กลางข้อมูลด้านการเงิน (Financial Data Hub : FDH) กระทรวงสาธารณสุข

วันที่ 7 มีนาคม 2567 เวลา 13.30 – 16.30 น.

13.30 – 13.40 น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และชี้แจงวัตถุประสงค์

โดย ผู้อำนวยการกองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ

13.40 – 14.00 น.

การดำเนินงานระบบดิจิทัลสุขภาพกองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ

- ระบบศูนย์กลางข้อมูลด้านการเงิน (Financial Data Hub: FDH) กระทรวงสาธารณสุข
- ระบบประกันสุขภาพบุคคลบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ และบุคคลที่ไม่มีสัญชาติไทย (Health Insurance for Non-Thai People Program: HINT)

โดย รองผู้อำนวยการกองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ

14.00 – 14.15 น.

การลงทะเบียนกลุ่มประชากรเฉพาะ (BIO-ID)

โดย ทีมพัฒนาระบบประกันสุขภาพบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ

14.15 – 15.00 น.

การรับ - ส่งข้อมูล Drug Catalog และ Lab Catalog

โดย ทีมพัฒนาระบบประกันสุขภาพบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ

15.00 – 15.30 น.

การส่งข้อมูลตามหมวดรายการค่าใช้จ่าย

โดย กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ ทีมพัฒนาระบบฯ

15.30 – 16.30 น.

ถาม - ตอบ และกล่าวปิดการประชุม

โดย กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ ทีมพัฒนาระบบฯ



เปิดการประชุม และชี้แจงวัตถุประสงค์

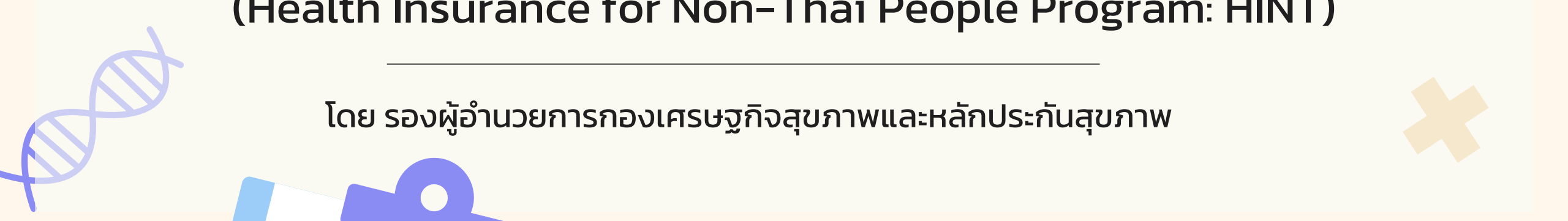
โดย ผู้อำนวยการกองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ



การดำเนินงานระบบดิจิทัลสุขภาพ กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ

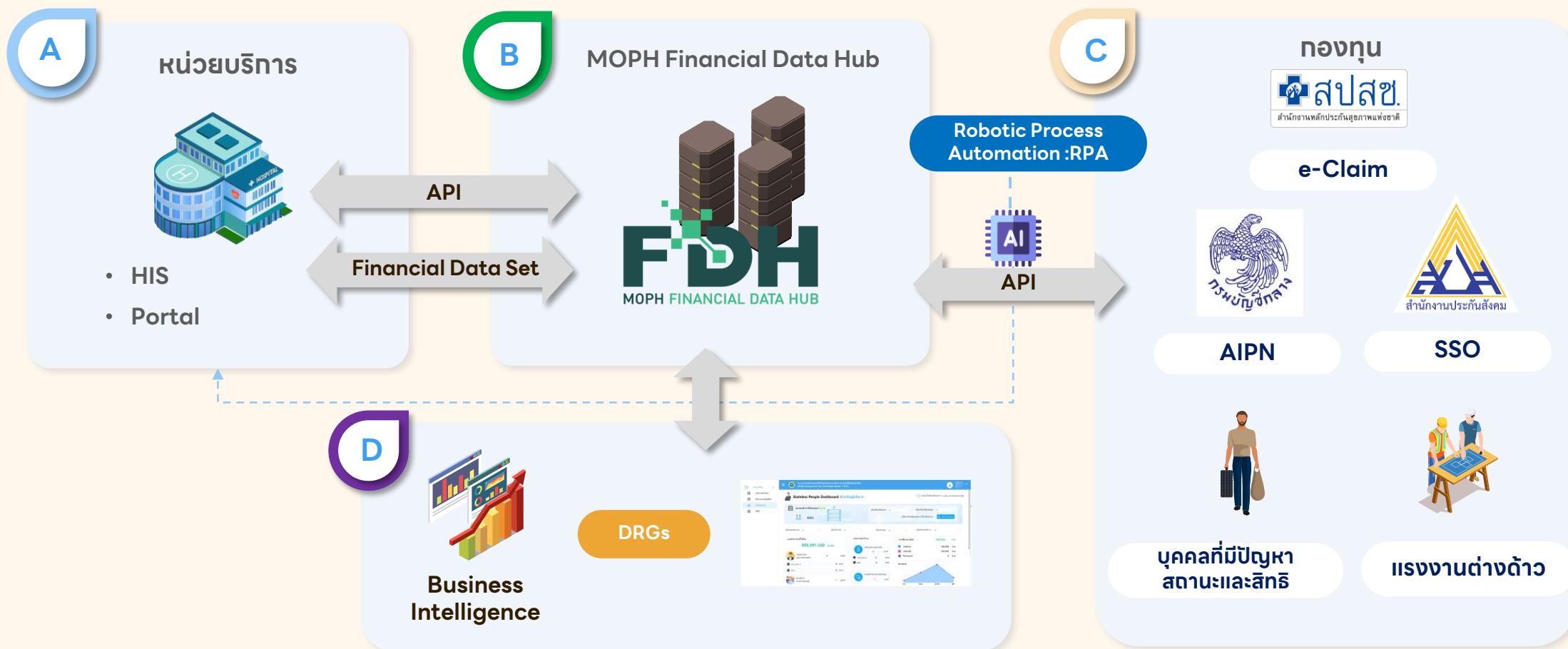
- ระบบศูนย์กลางข้อมูลด้านการเงิน (Financial Data Hub: FDH)
กระทรวงสาธารณสุข
- ระบบประกันสุขภาพบุคคลบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ
และบุคคลที่ไม่มีสัญชาติไทย
(Health Insurance for Non-Thai People Program: HINT)

โดย รองผู้อำนวยการกองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ



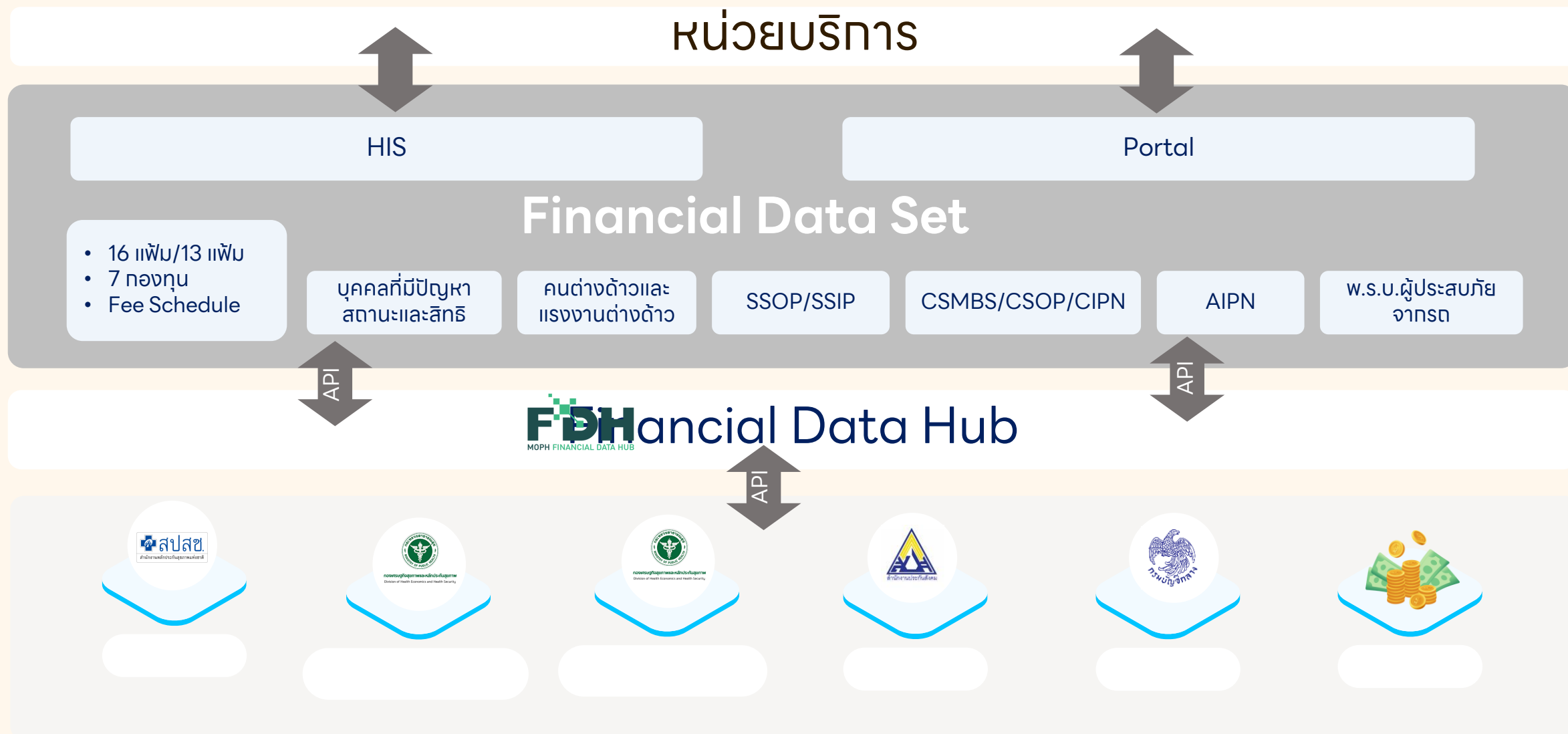
Financial Data Hub Framework

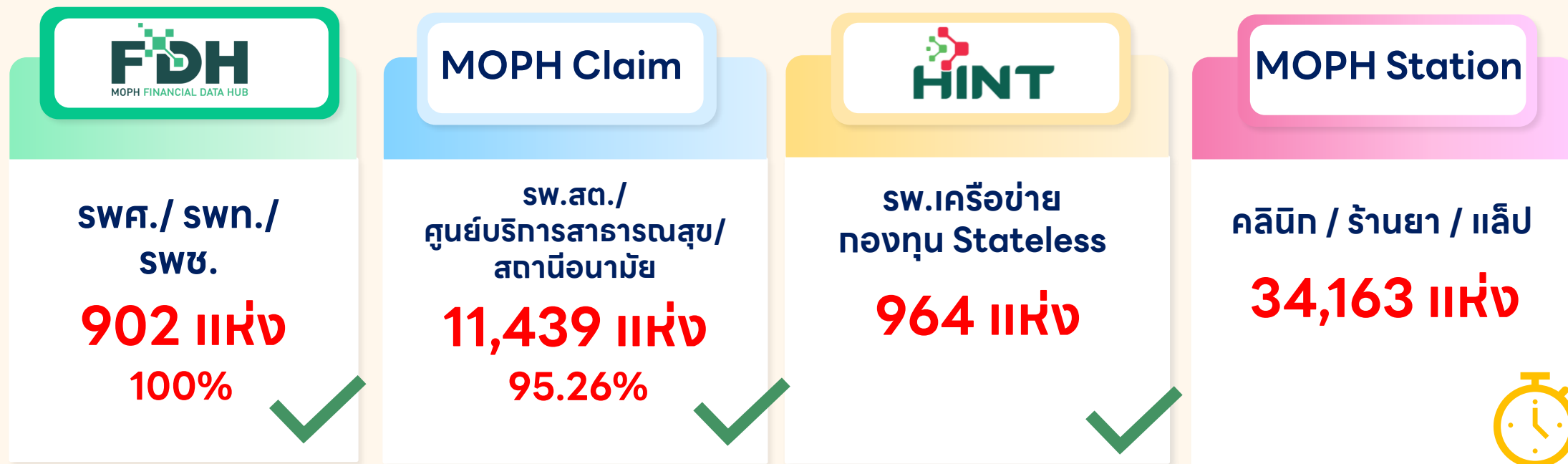
Cyber Security



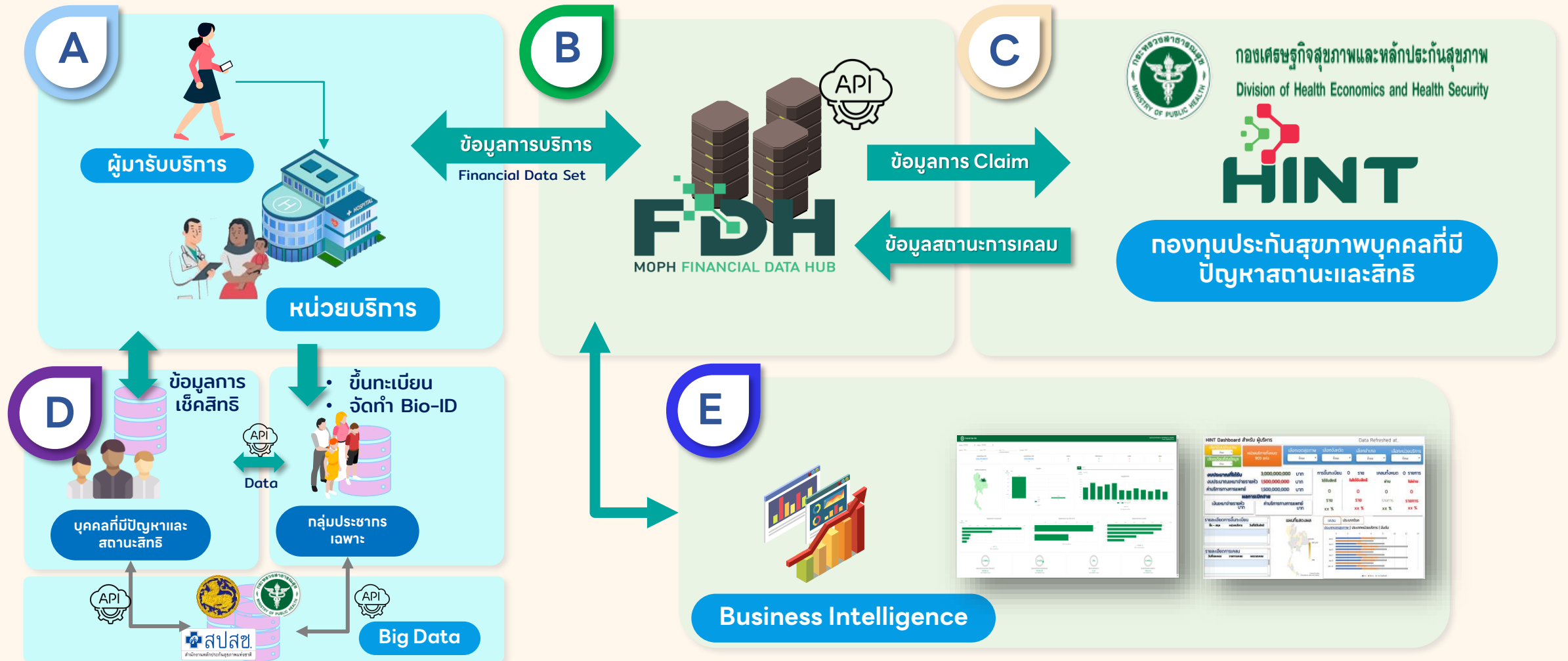
Data Governance

Financial Data Set





Cyber Security

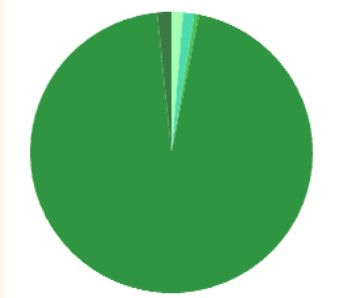


Data Governance

Dashboard จำนวนหน่วยบริการที่ส่งข้อมูล ผ่าน Financial Data Hub



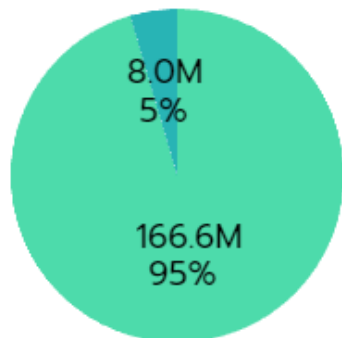
จำนวนหน่วยบริการ
ที่ส่งข้อมูลทั้งหมด
988 แห่ง



- สวศ. สwn. swช. ในสังกัด สป.สร. : 902 แห่ง (91.30%)
- กรมการแพทย์ : 13 แห่ง (1.32%)
- กรมสุขภาพจิต : 13 แห่ง (1.32%)
- กรมอนามัย : 5 แห่ง (0.51%)
- รพ.สต. ศูนย์สุขภาพชุมชน และอื่นๆ : 55 แห่ง (5.57%)

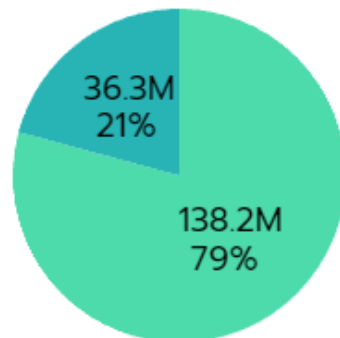
จำนวนรายการที่เข้ารับบริการ
ทั้งหมด **174,521,947** เคส

จำนวนรายการที่เข้ารับบริการ



OPD IPD

รูปแบบการส่งข้อมูล

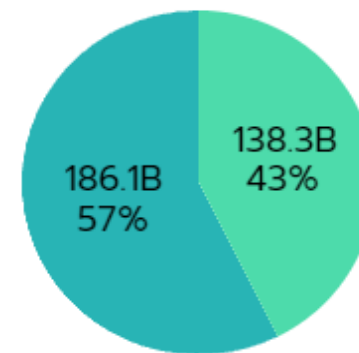


API Web Portal

ค่ารักษาพยาบาล

รวมทั้งหมด **324,355,277,823** บาท

ค่ารักษาบริการ



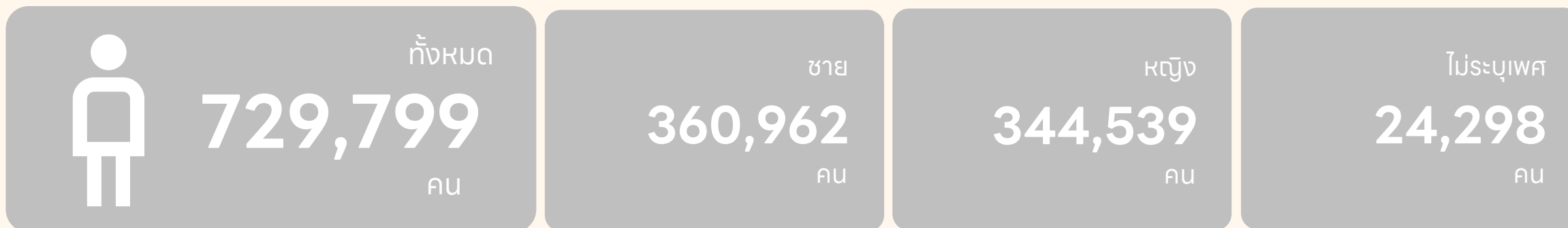
OPD IPD

สถิติการส่งข้อมูลการเบิกจ่ายกองทุนสุขภาพที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ ผ่านระบบ FDH

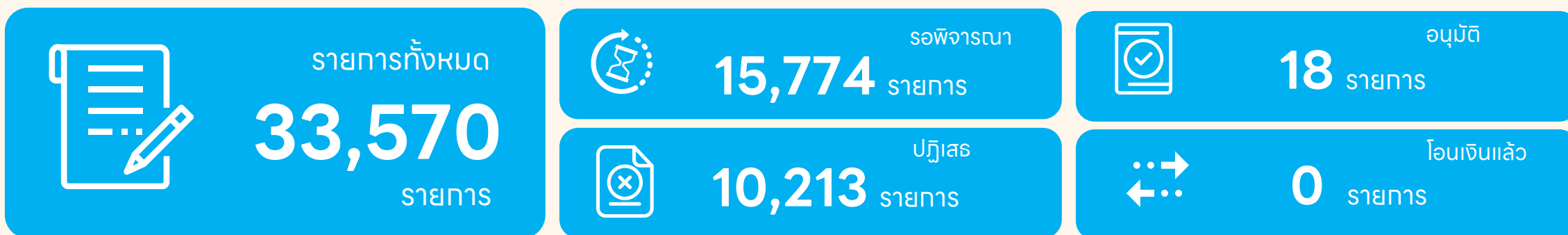


กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ
Division of Health Economics and Health Security

การลงทะเบียนเพิ่มการเข้าถึงบริการในกลุ่มบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ



ระบบเบิกจ่ายเคลมแบบ Real-time บุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ

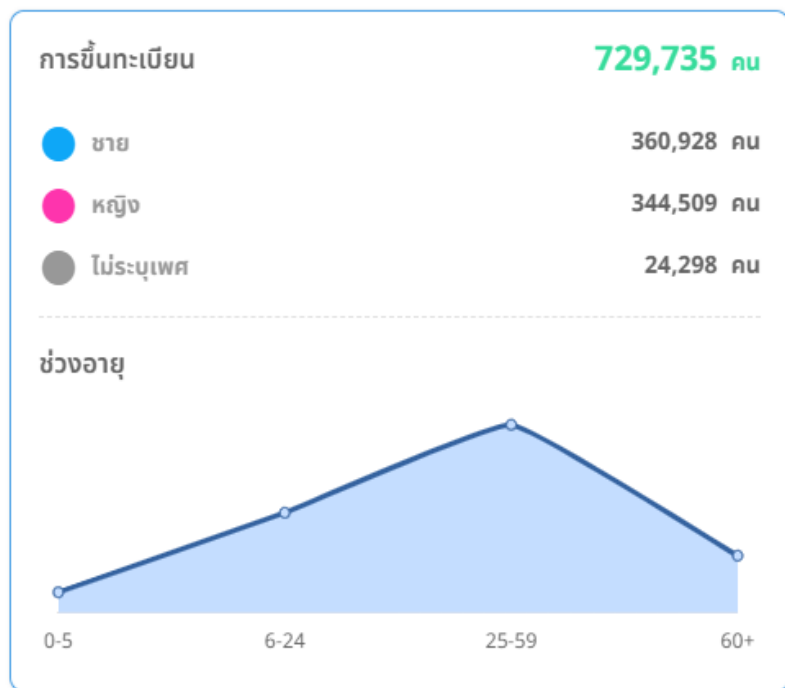


ข้อมูล ณ วันที่ 7 มีนาคม 2567

การดำเนินงานกองทุนประกันสุขภาพบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

การขึ้นทะเบียนและเปลี่ยนหน่วยบริการ

สามารถดำเนินการได้ Real Time



ข้อมูล ณ วันที่ 5 มี.ค. 67

การเบิกจ่ายค่าบริการทางการแพทย์

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	ผลดำเนินการ	วันที่โอนเงิน
งบประมาณเหมาจ่ายรายหัว	450,913,022.81	โอนเงินแล้ว	5 มี.ค. 67
REP 670201	1,419,268.53	โอนเงินแล้ว	29 ก.พ. 67
REP 670216	8,813,080.42	อนุมัติ	รอโอนเงิน
REP 670301	7,661,465.01	รอตรวจสอบ	-
รวมโอนแล้ว	452,332,291.34		

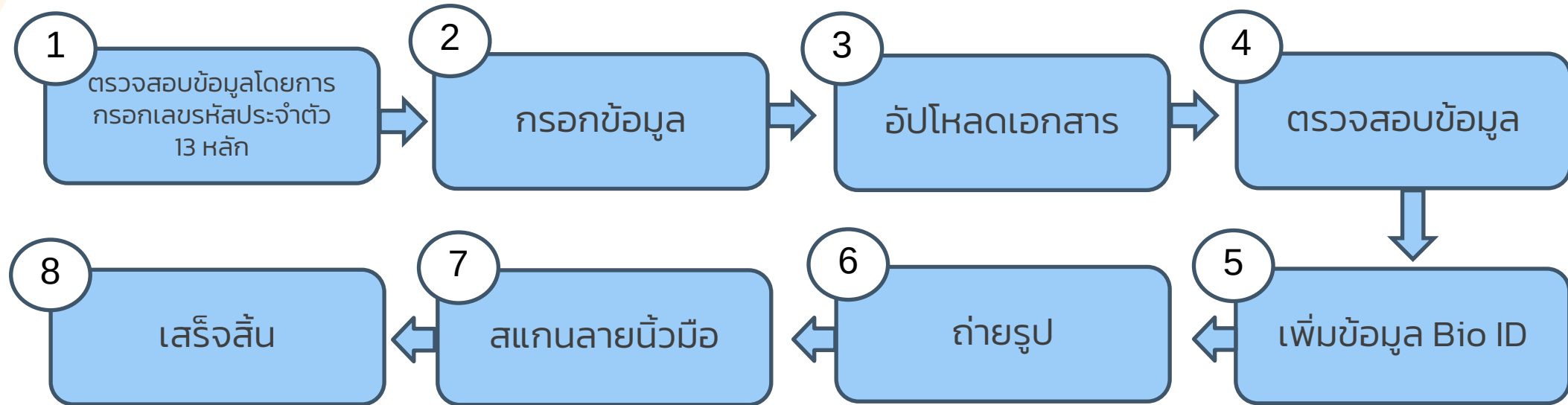




การลงทะเบียนกลุ่มประชากรเฉพาะ (BIO-ID)

โดย ทีมพัฒนาระบบประกันสุขภาพบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ

ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้มีปัญหาสถานะสิทธิและBio ID



ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้มีปัญหาสถานะและสิทธิ

ข้อมูล 16 แฟ้ม

นำข้อมูลเข้า 16 แฟ้ม

Dashboard Overview

ตั้งค่า

กองทุน STP

ส่งเคส

Dashboard

REP

จัดการทะเบียนสิทธิ

กองทุนสปช.

Financial Data Hub

sarochoa.inet
00000 - โรงพยาบาลกอดสอระบูน

กองทุน STP

ส่งเคส : ข้อมูล 16 แฟ้ม

รหัสการเคส
ระบุเลขรหัสการเคส

เลขประจำตัวบัตรประชาชน
ระบุเลขประจำตัวบัตรประชาชน

เลขประจำตัวผู้ป่วย(HN)
ระบุเลขรหัสผู้ป่วย(HN)

ประเภทบริการ
ผู้ป่วยทั้งหมด

เลขประจำตัวผู้ป่วยใน(AN)
ระบุเลขรหัสผู้ป่วยใน(AN)

รหัสบริการ (SEQ)
ระบุเลขรหัสบริการ(SEQ)

วันที่เข้ารับบริการ
วันที่เข้ารับบริการ

วันที่สิ้นสุด
วันที่สิ้นสุด

รายการส่งออกข้อมูล 16 แฟ้ม (1,035,454 รายการ)

สิทธิเบิกจ่าย : ทั้งหมด

สถานะ : ทั้งหมด

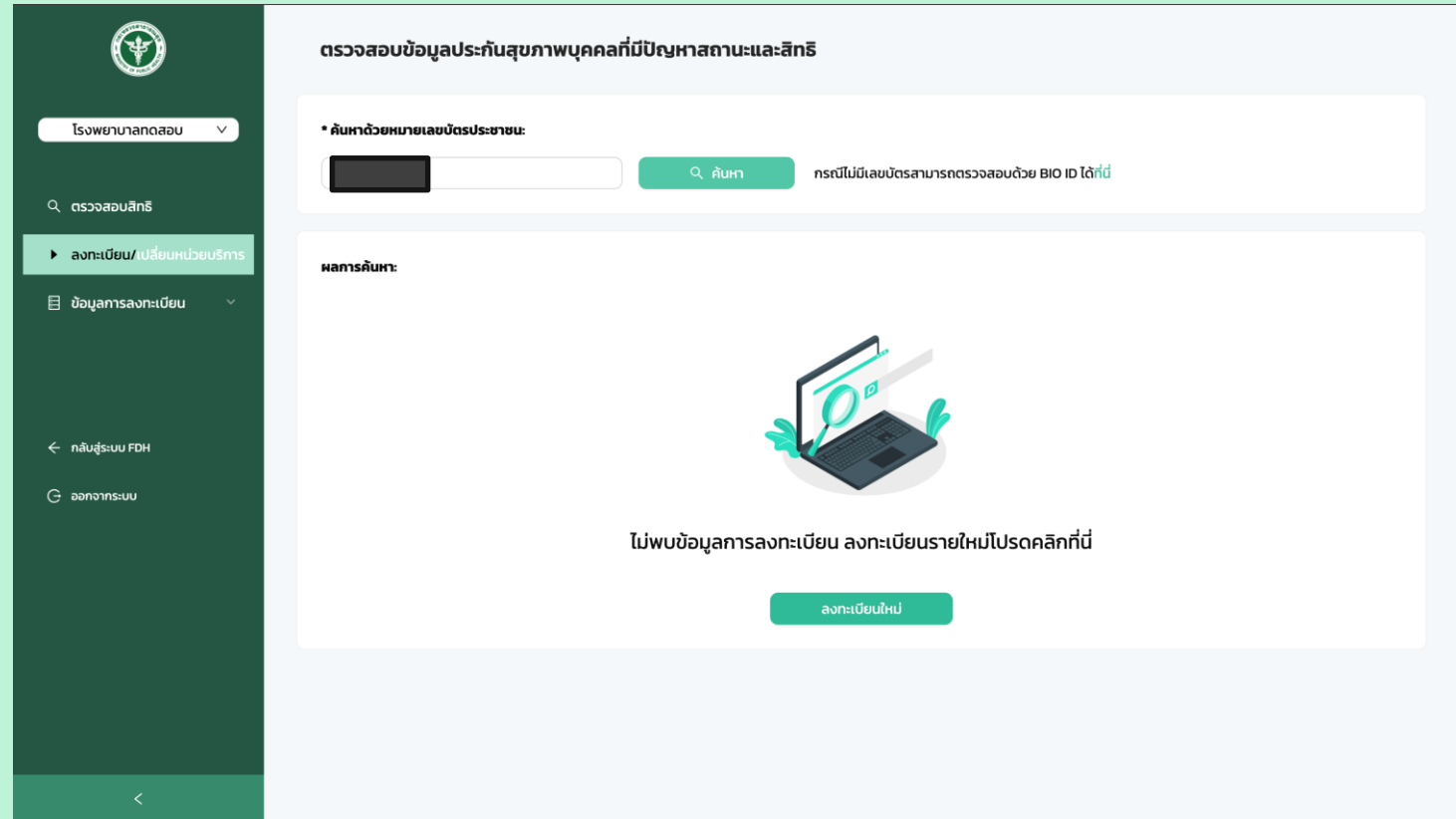
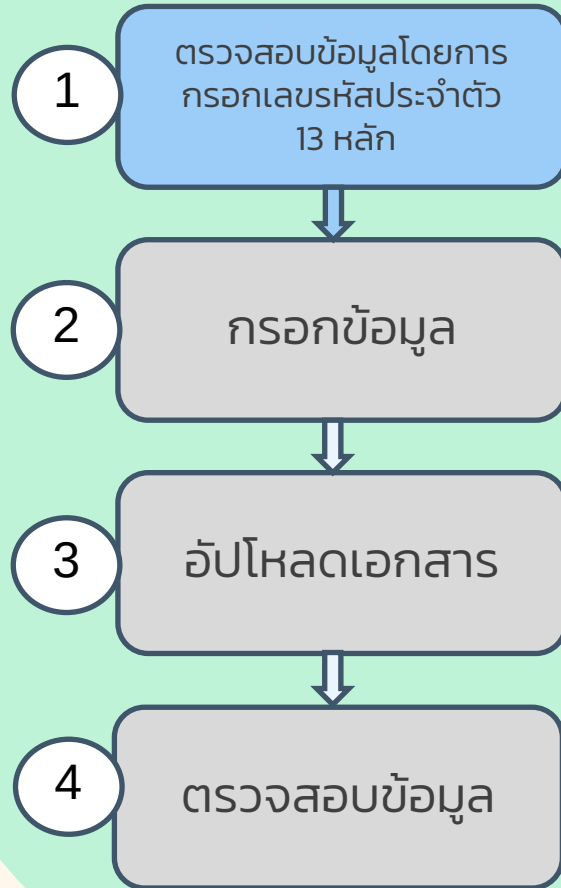
ปีงบประมาณ : ทั้งหมด

Pre-Audit

ส่งเคส

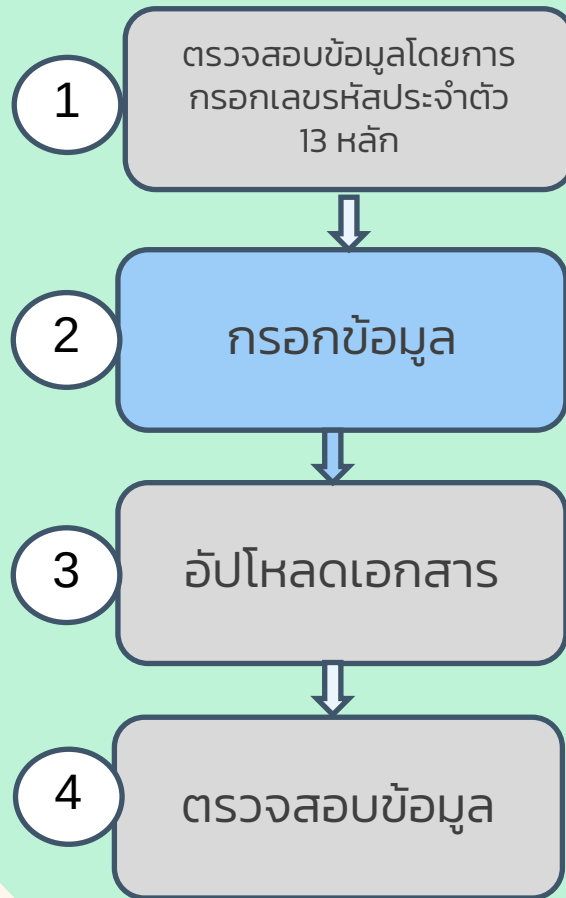
	ลำดับ	เลขประจำตัวบัตรประชาชน	เลขประจำตัวผู้ป่วย (HN)	เลขประจำตัว	สิทธิเบิกจ่าย	สถานะรายการ	จัดการ
☐	1.		000286856		● รอดตรวจสอบ	บันทึกข้อมูล	
☐	2.		000296925		● รอดตรวจสอบ	บันทึกข้อมูล	

ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้มีปัญหาสถานะและสิทธิ



The screenshot displays the user interface of the registration system. On the left is a dark green sidebar with the Thai Ministry of Health logo at the top. Below the logo is a dropdown menu for 'โรงพยาบาลทดสอบ' (Test Hospital). The sidebar contains a search bar for 'ตรวจสอบสิทธิ' (Check Rights) and a list of menu items: 'ลงทะเบียน/เปลี่ยนหน่วยบริการ' (Register/Change Service Unit), 'ข้อมูลการลงทะเบียน' (Registration Information), 'กลับสู่ระบบ FDH' (Return to FDH System), and 'ออกจากระบบ' (Logout). The main content area has a title 'ตรวจสอบข้อมูลประกันสุขภาพบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ' (Check health insurance information for individuals with status and rights issues). It features a search field for 'ค้นหาด้วยหมายเลขบัตรประชาชน' (Search by ID number) with a 'ค้นหา' (Search) button and a message: 'กรณีไม่มีเลขบัตรสามารถตรวจสอบด้วย BIO ID ได้ที่นี่' (If you don't have an ID card, you can check with BIO ID here). Below this is a 'ผลการค้นหา:' (Search Results) section with an illustration of a laptop and a magnifying glass. A message states: 'ไม่พบข้อมูลการลงทะเบียน ลงทะเบียนรายใหม่โปรดคลิกที่นี่' (No registration information found. Click here to register a new one). A 'ลงทะเบียนใหม่' (Register New) button is located at the bottom of the results section.

ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้มีปัญหาสถานะและสิทธิ



บุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ

1 กรอกข้อมูล 2 อัปโหลดเอกสาร 3 ตรวจสอบข้อมูล 4 เสร็จสิ้น

โรงพยาบาลทดสอบ

🔍 ตรวจสอบสิทธิ

▶ ลงทะเบียน/เปลี่ยนหน่วยบริการ

☰ ข้อมูลการลงทะเบียน

← กลับสู่ระบบ FDH

🔄 ออกจากระบบ

กรอกข้อมูลลงทะเบียน วันที่ 4 มีนาคม พ.ศ. 2567

*ว/ด/ป ที่ลงทะเบียน

*กำหนด ว/ด/ป ที่ลงทะเบียนย้อนหลังได้ไม่เกินวันที่เข้ารับบริการ

2024-03-04

รายละเอียด / ประวัติส่วนตัวผู้ลงทะเบียน

*คำนำหน้า *ชื่อ *นามสกุล (กรณีไม่มีนามสกุลให้ใส่ -)

กรุณาเลือกคำนำหน้าชื่อ...

*เพศ *ว/ด/ป เกิด (พ.ศ.) *สัญชาติ

ชาย วว/ดด/ปปปป กรุณาเลือกสัญชาติ

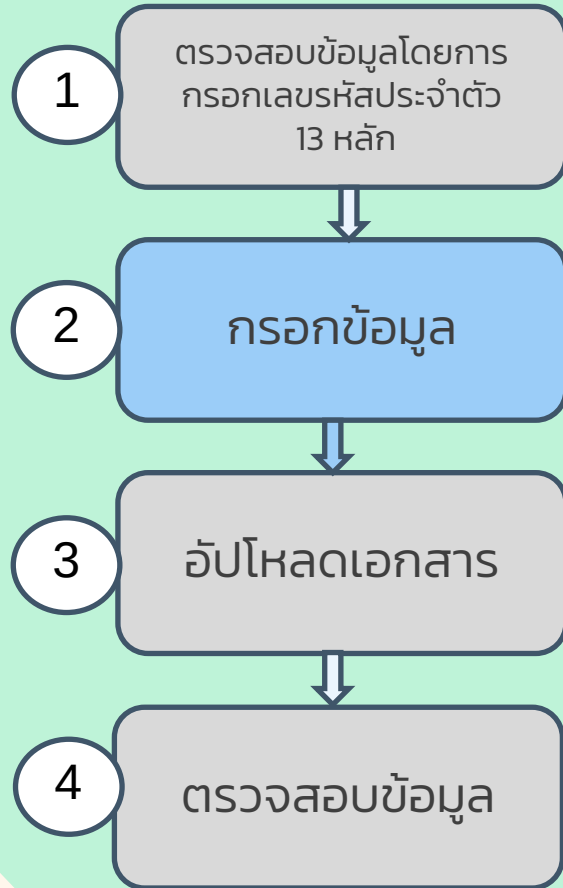
*เลขบัตรประชาชน *ที่อยู่

หมู่ที่ ชาย ถนน

*จังหวัด *อำเภอ/เขต *ตำบล/แขวง

หนองคาย เมืองหนองคาย

ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้มีปัญหาสถานะและสิทธิ

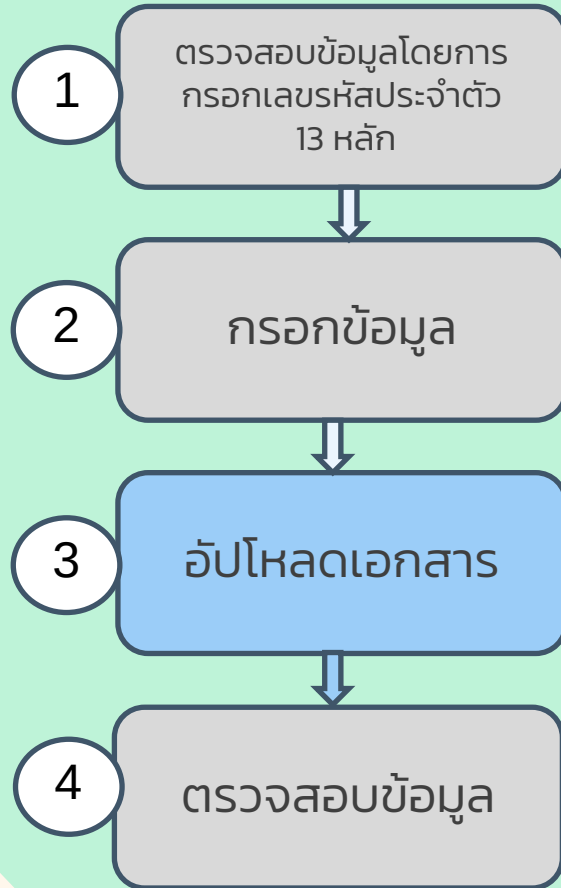


The screenshot shows a mobile application interface for registration. On the left is a dark green sidebar with a logo at the top and menu items: 'ตรวจสอบสิทธิ' (Check Rights), 'ลงทะเบียน/เปลี่ยนหน่วยบริการ' (Register/Change Service Unit), 'ข้อมูลการลงทะเบียน' (Registration Information), 'กลับสู่ระบบ FDH' (Return to FDH System), and 'ออกจากระบบ' (Logout). The main area is white and contains the following fields:

- เลขบัตรประชาชน** (ID Card Number): 5215398198431
- ที่อยู่** (Address): [Empty field]
- หมู่ที่** (Village): [Empty field]
- ซอย** (Lane): [Empty field]
- ถนน** (Road): [Empty field]
- จังหวัด** (Province): [Dropdown menu showing 'หนองคาย' (Nong Khai)]
- อำเภอ/เขต** (District/City): [Dropdown menu showing 'เมืองหนองคาย' (Mueang Nong Khai)]
- ตำบล/แขวง** (Sub-district/Zone): [Dropdown menu]
- รหัสไปรษณีย์** (Postal Code): [Empty field]
- เบอร์โทรศัพท์** (Phone Number): [Empty field]
- หน่วยบริการที่ต้องการลงทะเบียน** (Service Unit for registration):
 - ชื่อหน่วยบริการหลัก** (Main Service Unit Name): [Dropdown menu showing '00000-โรงพยาบาลหนองคาย' (00000-Nong Khai Hospital)]
 - จังหวัด** (Province): [Dropdown menu showing 'หนองคาย' (Nong Khai)]
 - สังกัด** (Affiliation): [Dropdown menu showing 'ทดลอง (สำนักงานทดลอง)' (Trial (Trial Office))]
 - ชื่อหน่วยบริการรอง** (Secondary Service Unit Name): [Dropdown menu]
 - จังหวัด** (Province): [Empty field]
 - สังกัด** (Affiliation): [Empty field]
- ข้อมูลติดต่อเจ้าหน้าที่** (Contact Information for staff):
 - ชื่อ - นามสกุล** (Name - Surname): [Text field showing 'สโรชา พรหมน้อย' (Sorasorn Promma-nuea)]
 - เบอร์โทรศัพท์** (Phone Number): [Text field showing '0633137843']

At the bottom right, there is a green button labeled 'ถัดไป' (Next).

ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้มีปัญหาสถานะและสิทธิ



The screenshot shows a web application interface for registering people with status and rights issues. The interface is divided into a left sidebar and a main content area.

Left Sidebar:

- Logo of the Ministry of Health (Thai Red Cross Society)
- Dropdown menu: โรงพยาบาลทดสอบ
- Search bar: ตรวจสอบสิทธิ
- Menu items: ลงทะเบียน/เปลี่ยนหน่วยบริการ, ข้อมูลการลงทะเบียน
- Navigation: กลับสู่ระบบ FDH, ออกจากระบบ

Main Content Area:

บุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ

Progress bar: 1. กรอกข้อมูล (checked), 2. อัปโหลดเอกสาร (active), 3. ตรวจสอบข้อมูล, 4. เสร็จสิ้น

เอกสารประกอบการลงทะเบียน

1. *ทะเบียนบ้านที่มีชื่อและรายการบุคคลอยู่ในทะเบียนบ้านก่อนวันที่ 22 มีนาคม 2535

2. *บัตรประจำตัวประชาชนที่มีเลข 13 หลัก หรือ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวที่ระบุว่าเป็นบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตให้เข้าเมืองนอกกำหนดจำนวนคนต่างด้าวประเภทไร้สัญชาติ (นอกโควตา)

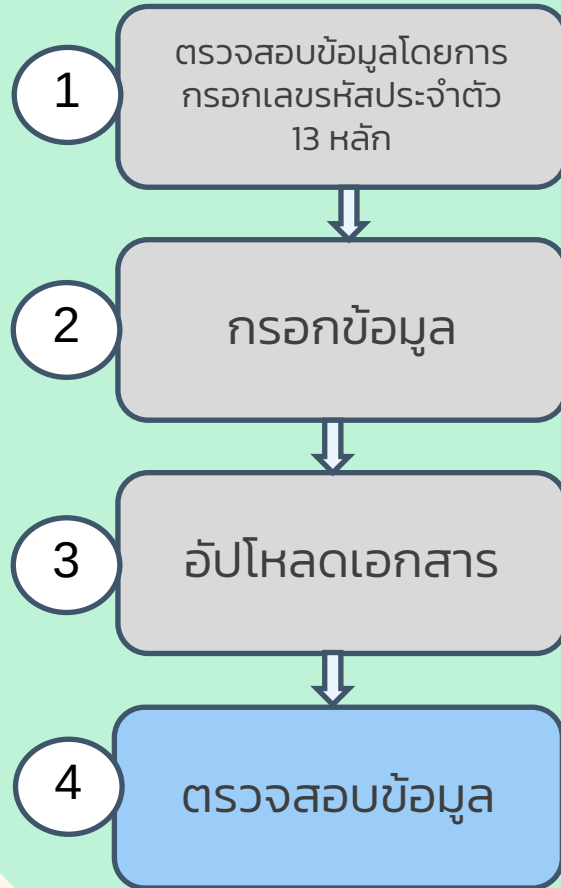
3. บัตรประจำตัวประชาชนที่มีเลข 13 หลักของเจ้าบ้าน เชินได้รับรองสำเนาถูกต้อง
กรณีลงทะเบียน/เปลี่ยนสถานพยาบาลไปตรงตามที่อยู่หน้าบัตรประจำตัวประชาชน ต้องมีเอกสารนี้เพิ่มเติม

4. ทะเบียนบ้านของเจ้าบ้าน เชินได้รับรองสำเนาถูกต้อง
กรณีลงทะเบียน/เปลี่ยนสถานพยาบาลไปตรงตามที่อยู่หน้าบัตรประจำตัวประชาชน ต้องมีเอกสารนี้เพิ่มเติม

5. แบบทางฉันทานุญาตประจำตัวประชาชนแห่งประเทศไทย (ก.ร. 5 ก. 981)

Each document requirement has a "เลือกไฟล์" (Select File) button and a note: "ไฟล์ PDF, PNG, JPG และขนาดไม่เกิน 4mb".

ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้มีปัญหาสถานะและสิทธิ



บุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ

✓ กรอกข้อมูล ✓ อัปโหลดเอกสาร 3 ตรวจสอบข้อมูล 4 เสร็จสิ้น

กรุณาตรวจสอบและยืนยันข้อมูลผู้ลงทะเบียน

วันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2567

*ว/ด/ป ที่ลงทะเบียน

*สามารถเลือกวันลงทะเบียนย้อนหลังได้ไม่เกิน 30 วัน

2024-03-06

รายละเอียด / ประวัติส่วนตัวผู้ลงทะเบียน

* คำนำหน้า * ชื่อ * นามสกุล (กรณีไม่มีนามสกุลให้ใส่ -)

นางสาว ไข่ไข่ เกส

* เพศ * ว/ด/ป เกิด (พ.ศ.) * สัญชาติ

หญิง 08/07/2543 บัง

* เลขบัตรประชาชน * ที่อยู่

 test

หมู่ที่ ซอย ถนน

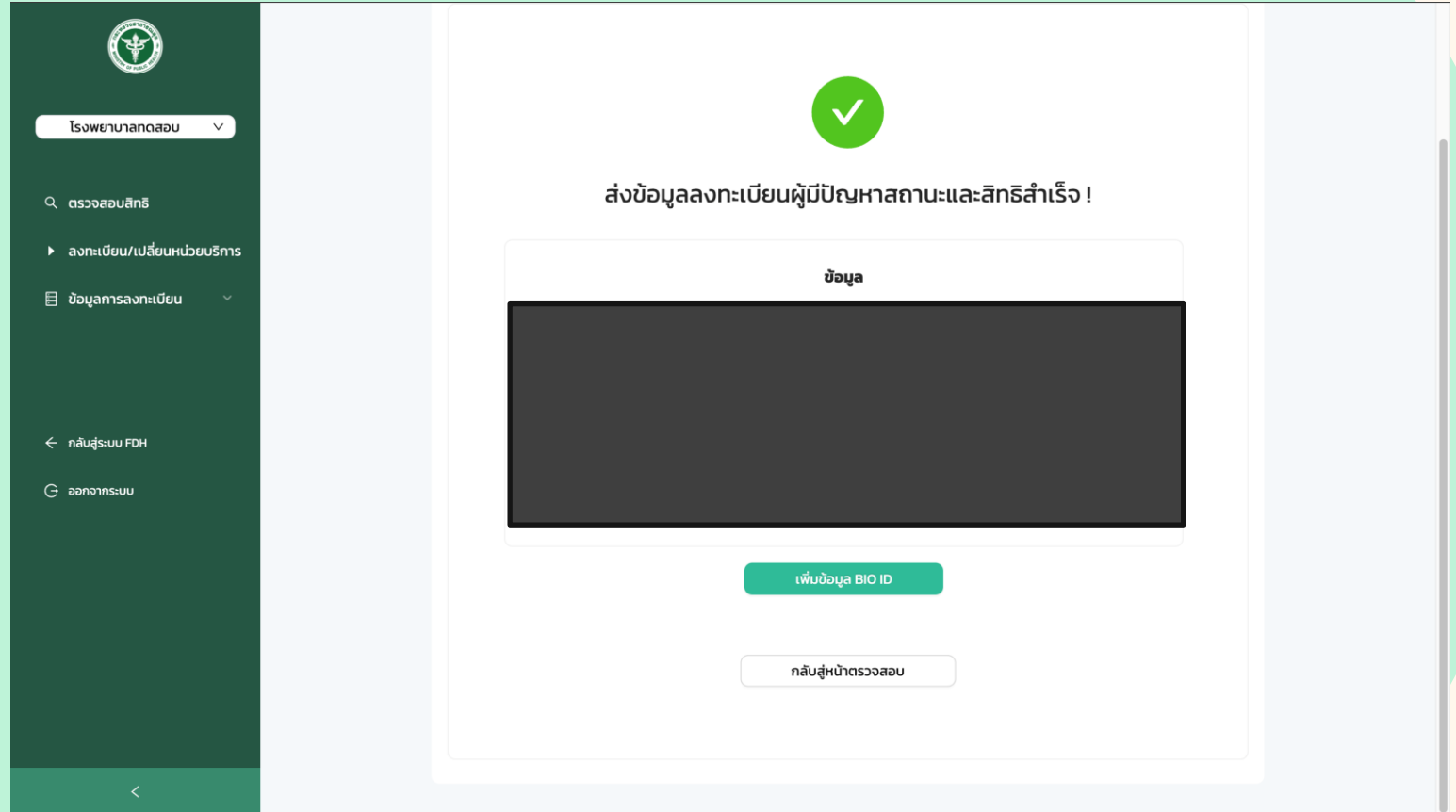
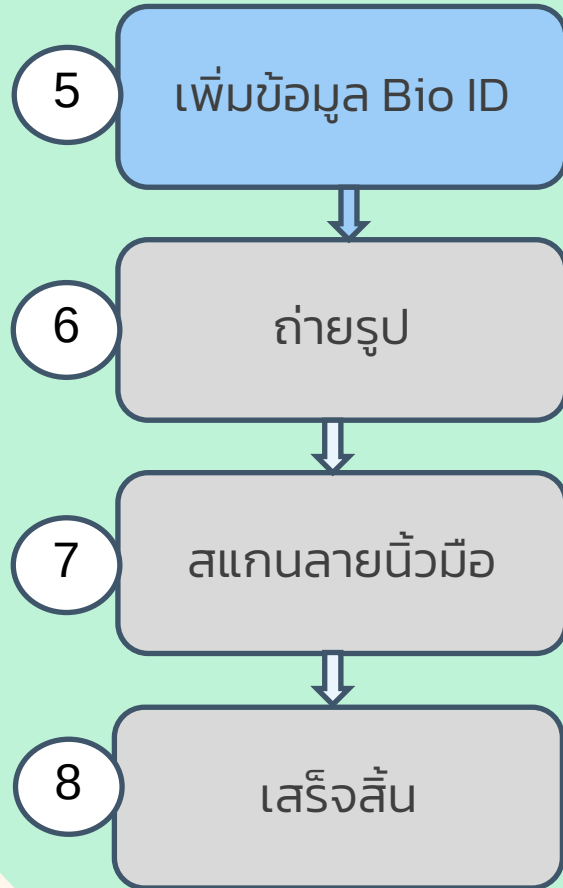
* จังหวัด * อำเภอ/เขต * ตำบล/แขวง

หนองคาย เมืองหนองคาย โพนชัย

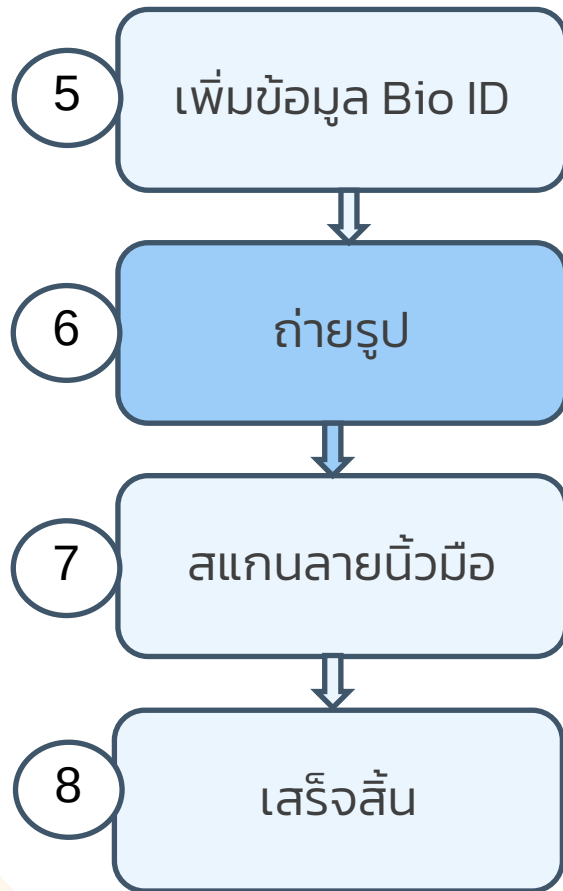
* รหัสไปรษณีย์ เบอร์โทรศัพท์

43000

ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้มีปัญหาสถานะและสิทธิ



ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้มีปัญหาสถานะและสิทธิ



บุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ

1 ถ่ายรูป 2 สแกนลายนิ้วมือ 3 เสร็จสิ้น

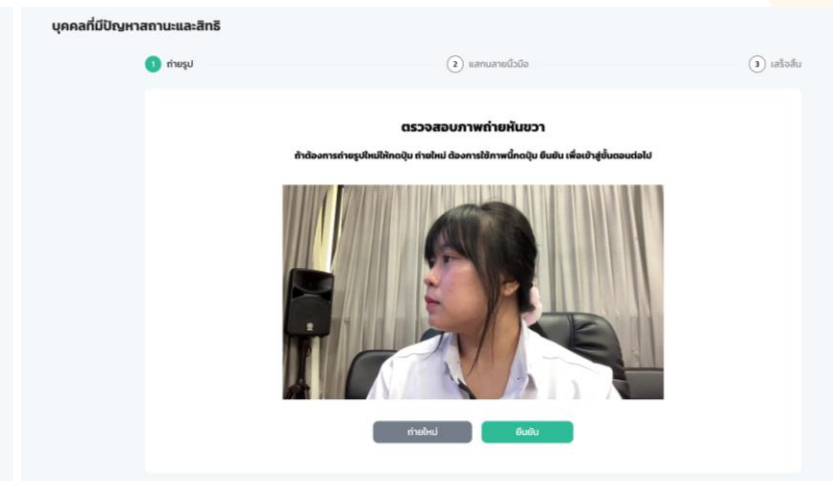
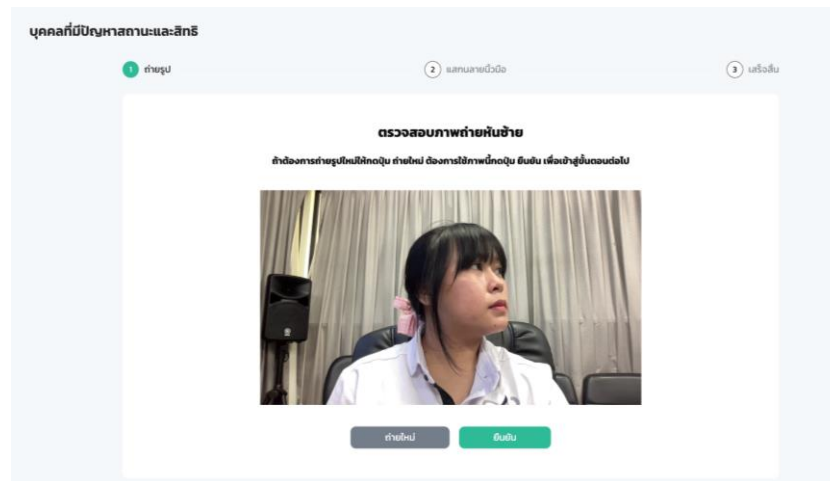
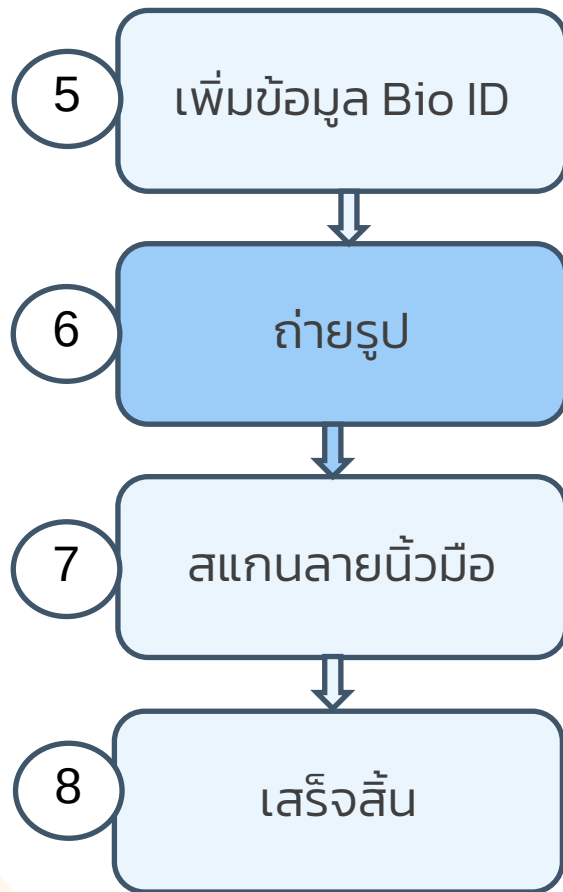
หน้าตรง (จำนวน 3 ภาพ)

กรุณาปรับตำแหน่งใบหน้าให้ตรง อยู่ในกรอบที่กำหนด และมองกล้อง

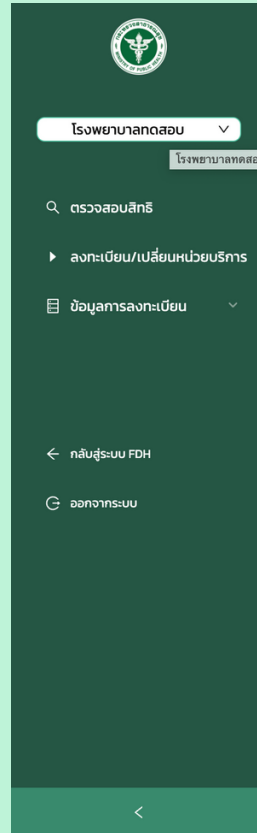
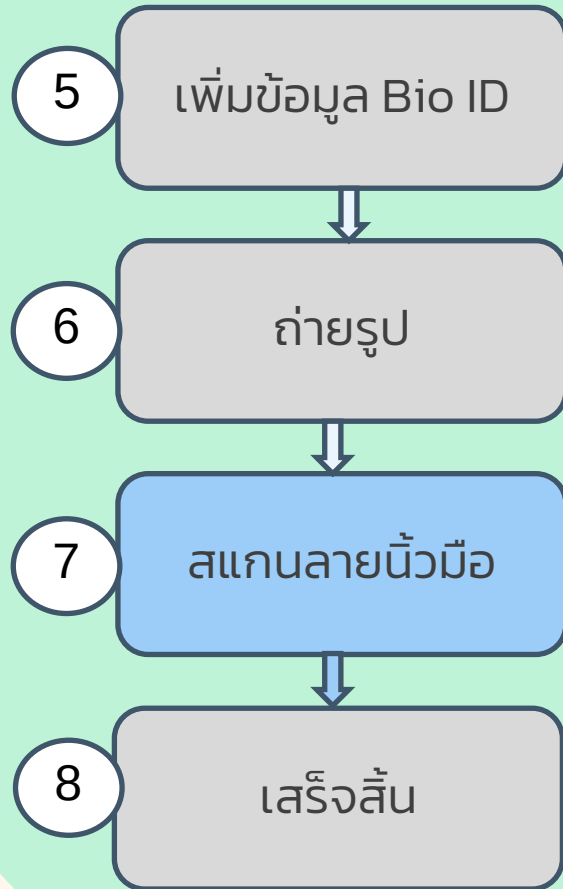


📷 ถ่ายรูป

ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้มีปัญหาสถานะและสิทธิ



ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้มีปัญหาสถานะและสิทธิ



บุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ

1 ถ่ายรูป 2 สแกนลายนิ้วมือ 3 เสร็จสิ้น

ระบบจะจัดเก็บลายนิ้วมือ 2 ลายนิ้วมือ
โดยจะให้วางนิ้วมือเดิมอย่างละ 2 ครั้งเพื่อทำการจัดเก็บ



ระบบไม่พบเครื่องสแกนนิ้ว
คุณอาจจะยังไม่ได้ติดตั้ง DsAgent สำหรับเชื่อมต่อเครื่องสแกนนิ้ว หรืออาจจะยังไม่ได้เชื่อมต่อเครื่องสแกนนิ้ว กรุณาตรวจสอบ

1

ดาวน์โหลด DsAgent

กรณีไม่มีไดรเวอร์

หากติดตั้งโปรแกรมเรียบร้อยแล้วสามารถคลิกที่นี่เพื่อเชื่อมต่ออีกครั้ง

2

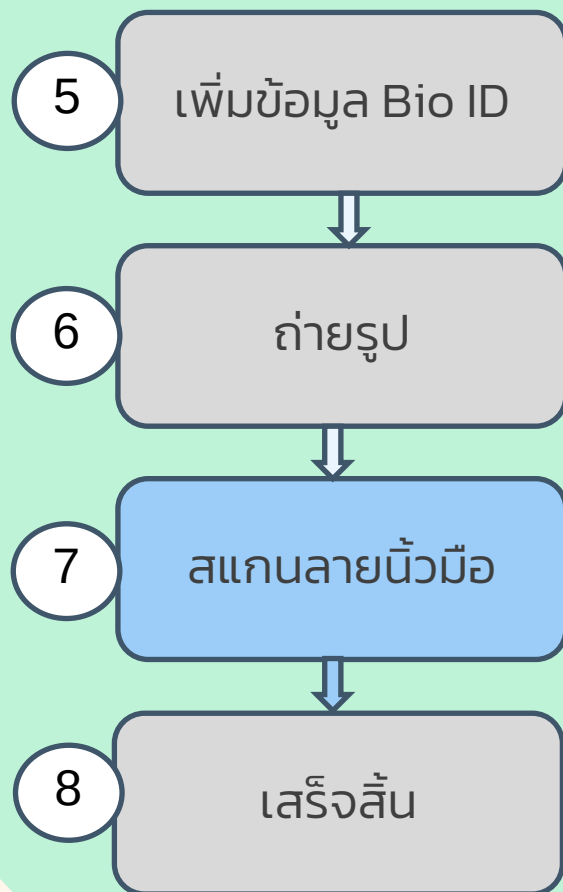
กดไป (สำหรับทดสอบ)

กรณีไม่มีเครื่องสแกน

(Link สำหรับติดตั้งเครื่องสแกนลายนิ้วมือ

<https://www.crossmatch.com/AltusFiles/AltusLite/digitalPersonaClient.Setup64.exe>)

ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้มีปัญหาสถานะและสิทธิ

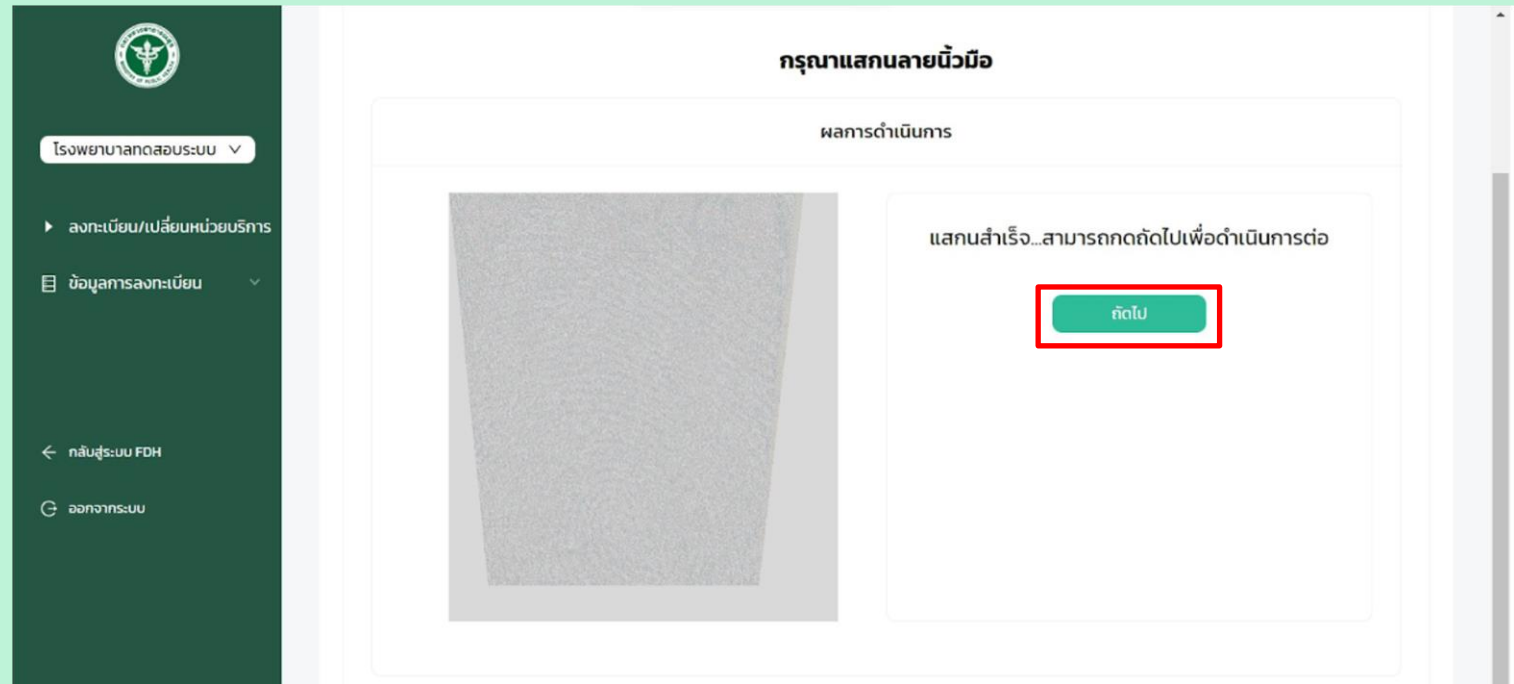
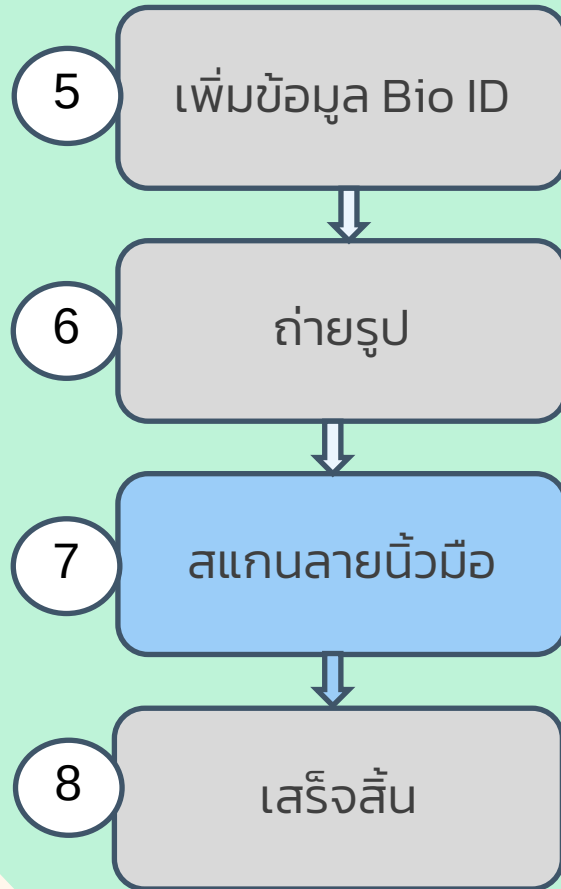


เครื่องสแกนลายนิ้วมือ Digital Persona URU 4500

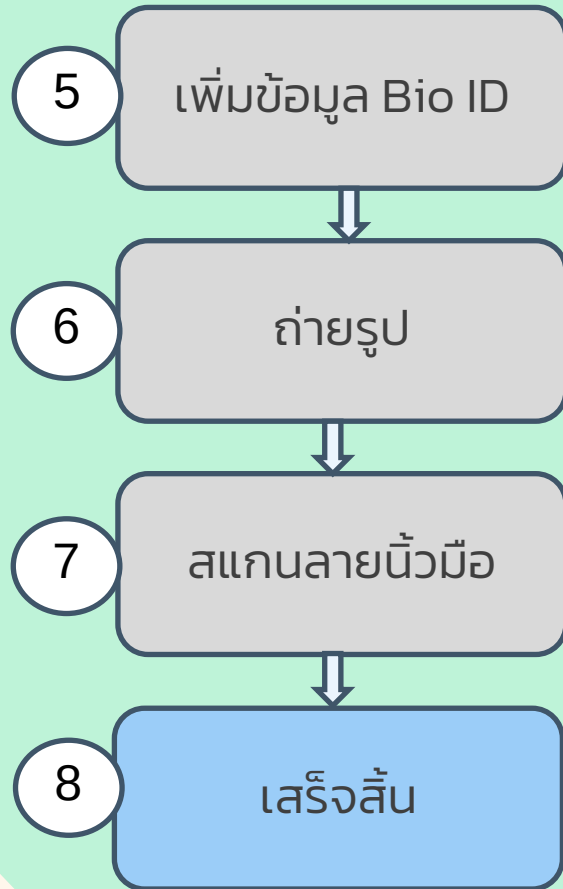
ปัญหาที่พบในการสแกนลายนิ้วมือ

- 1. ไดรเวอร์เป็นเวอร์ชันเก่า
- 2. เครื่องสแกนลายนิ้วมือ ไม่ใช่รุ่นเดียวกับระบบรองรับ

ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้มีปัญหาสถานะและสิทธิ



ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้มีปัญหาสถานะและสิทธิ



บุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ

✓ ถ่ายรูป ———— ✓ สแกนลายนิ้วมือ ———— 3 เสร็จสิ้น

โรงพยาบาลคลองลอบ

🔍 ตรวจสอบสิทธิ

▶ ลงทะเบียน/เปลี่ยนหน่วยบริการ

☰ ข้อมูลการลงทะเบียน

← กลับสู่ระบบ FDH

🔄 ออกจากระบบ

✓

ลงทะเบียน BIO ID สำเร็จ !

ข้อมูล

กลับสู่หน้าตรวจสอบ

ขั้นตอนการลงทะเบียนผู้มีปัญหาสถานะและสิทธิ

โรงพยาบาลทดสอบ

1

ตรวจสอบสิทธิ์

ลงทะเบียน/เปลี่ยนหน่วยบริการ

ข้อมูลการลงทะเบียน

← กลับสู่ระบบ FDH

↻ ออกจากระบบ

2

* ค้นหาด้วยหมายเลขบัตรประชาชน:

3

ค้นหา

กรณีไม่มีเลขบัตรสามารถตรวจสอบด้วย BIO ID ได้ที่นี่

ผลการค้นหา:

ข้อมูลผู้ประกันตน

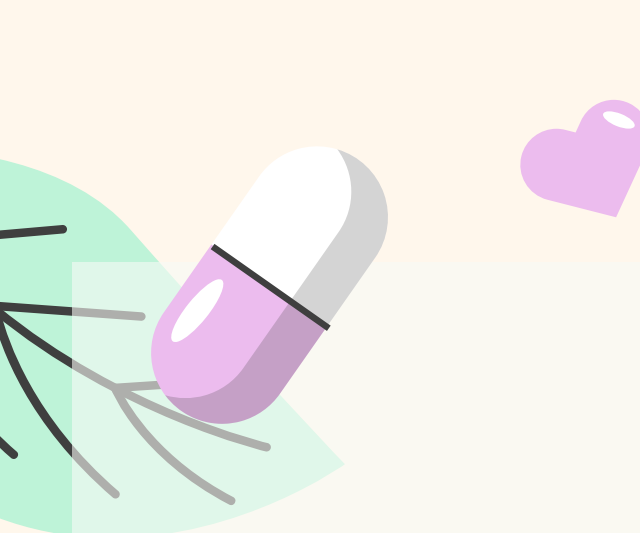
ประเภทคำร้อง

แก้ไขข้อมูล

แก้ไขข้อมูลผู้ประกันตน

เพิ่ม/แก้ไขข้อมูล BioID

> ประวัติการเปลี่ยนหน่วยบริการ



การรับ - ส่งข้อมูล Drug Catalog และ Lab Catalog

โดย ทีมพัฒนาระบบประกันสุขภาพบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ



หน้ารายการยา (drug Catalog) และรายการแล็บ (Lab Catalog)

ข้อมูล 16 แฟ้ม

นำข้อมูลเข้า 16 แฟ้ม

Dashboard Overview

ตั้งค่า

Drug Catalog

Lab Catalog

กองทุน STP

กองทุนแปง.

รายการยา (Drug Catalog)

รหัสยาภายในโรงพยาบาล

รหัส TMT

วันที่นำเข้าข้อมูล

วันที่สิ้นสุด

ลำดับ	รหัสยา	ประเภทยา	TMT	ชื่อยาสามัญ	ชื่อทางการค้า	ลักษณะยา	ปริมาณยา
1	1A019B	1	677695	amino acids	AMIPAREN-5	solution for infusion	
2	1A019C	1	730328	(BFLUID) AMINO+GLUCOSE+B1 INJ. 1,000ML		ถุง	
3	1A020A	1	238854	aminophylline	AMINOPHYLLINE	tablet	100 mg
4	1A020B	1	664348	aminophylline	AMINOPHYLLINE	solution for injection	25 mg/1 mL
5	1A021A	1	823756	amiodarone	CARDILOR	tablet	200 mg
6	1A021B	1	664526	amiodarone	CORDARONE	concentrate for solution for infusion	50 mg/1 mL
7	1A022A	1	464196	amitriptyline	TRIPNATOL FC-10	film-coated tablet	10 mg
8	1A022B	1	413959	amitriptyline	POLYTANOL 25	film-coated tablet	25 mg

ข้อมูล 16 แฟ้ม

นำข้อมูลเข้า 16 แฟ้ม

Dashboard Overview

ตั้งค่า

Drug Catalog

Lab Catalog

กองทุน STP

กองทุนแปง.

Financial Data Hub

sarocha.inet
00000 - โรงพยาบาลอุดรธานี

รายการแล็บ (Lab Catalog)

รหัสกรมบัญชีกลาง

รหัส TMLT

วันที่นำเข้าข้อมูล

วันที่สิ้นสุด

ลำดับ	สิทธิประโยชน์	รหัสกรมบัญชีกลาง	ชื่อแล็บ	หน่วย	ราคากลาง	gyear
1	STP		Color		0	
2	STP	31201	Stool Examination		30	
3	STP	30102	CBC with Differential panel - Blood		60	
4	STP	22105	Blood Group (ABOcell and serum grouping)-		100	
5	STP	22108	Rh(D) Typing -Tube method		50	
6	STP	32102	Na		40	
7	STP	32103	K		40	
8	STP	32104	Cl		40	
9	STP	32105	CO2		40	

การนำเข้าไฟล์รายการยา และรายการแล็บ

รายการยา (Drug Catalog)

รหัสด้านหน้าโรงพยาบาล: รหัสด้านหลังโรงพยาบาล:

รหัส TMT: วันที่นำเข้าข้อมูล: วันที่สิ้นสุด:

รายการทั้งหมด

ลำดับ	รหัสยา	ประเภทยา	TMT	ปริมาณยา	ราคากลางต่อหน่วย	ผู้จัดทำ
1	1A019B	1	677695		424	ไทยโอซูต้า
2	1A019C	1	730328		625	
3	1A020A	1	238854			
4	1A020B	1	664348			
5	1A021A	1	823756	amiodarone	CARDILOR	tablet
6	1A021B	1	664526	amiodarone	CORDARONE	concentrate for solution for infusion
7	1A022A	1	464196	amitriptyline	TRIPNATOL FC-10	film-coated tablet
8	1A022B	1	413959	amitriptyline	POLYTANOL 25	film-coated tablet

รายการแล็บ (Lab Catalog)

รหัสกรมบัญชีกลาง: รหัส TMT:

วันที่นำเข้าข้อมูล: วันที่สิ้นสุด:

เพิ่มไฟล์สำเร็จ

ลำดับ	สิทธิประโยชน์	รหัสกรมบัญชีกลาง	gyear	วันที่นำเข้าข้อมูล	วันที่เริ่มต้น
1	NHS	37208	2024	30-01-2024	01-10-2023
2	NHS	37020	2024	30-01-2024	01-10-2023
3	NHS	30229	2024	30-01-2024	01-10-2023
4	LGO	35004	2024	30-01-2024	01-10-2023
5	LGO	36106	2024	30-01-2024	01-10-2023
6	LGO	31223	2024	30-01-2024	01-10-2023
7	OFC	30412	2024	30-01-2024	01-10-2023
8	OFC	30411	2024	30-01-2024	01-10-2023
9	OFC	30409	2024	30-01-2024	01-10-2023

การ map รายการยาของเคลม STP กับรายการใน drug & lab catalog

ยาและสารอาหารทางเส้นเลือดที่ใช้ใน sw. ×

สถานะ : (รอพิจารณา)

รายการเบิก (จำนวน 6 รายการ)

Working Code	ชื่อยา	หน่วย	ราคาขาย	จำนวน	ราคาเรียกเก็บ	ขอเบิก	ส่วนเกิน	TMT_code	TMT_name
1000098	D-5-S/2 1000 ml 1000 ml. ถูง (1,000 ml.)	ถูง (1,000 ml.)	36.50	7	255.50	0.00	0.00	529401	DEXTROSE 5% IN SALINE 0.9% (เขเนรัล ออสปีดัล โปรดักส์ (มหาชน)) (dextrose g/100 mL + sodium chloride 900 mg/10 mL) solution for infusion, 1 L bottle (TPU)
1550012	Glyceryl Guaiacolate (จีจี้) 100 mg. เม็ด	เม็ด	0.50	6	3.00	0.00	0.00	715732	GLYCOLATE (ฟาร์มสันต์แเล็บบอราตอรีส์) (guaifenesin 100 mg tablet, 1 tablet (TPU)
1000230	PARAcetamol Syr. (พาราฯ) 120 mg./5ml. ขวด (60 ml.)	ขวด (60 ml.)	9.00	2	18.00	0.00	0.00		
1650003	Favipiravir 200 mg. 200 mg. เม็ด	เม็ด	33.98	19	645.62	0.00	0.00	1141007	FAVILAVIR (ZHEJIANG HISUN PHARMACEUTICALS CHINA) (favipiravir 200 mg) film-coated tablet, 1 tablet (TPU)
									DOPERAN (แอล.บี.เอส. แลบบอรา

รวม

ราคาเรียกเก็บ

939.12

ขอเบิก

0.00

ส่วนเกิน

0.00

จำนวนเงินที่อนุมัติ

0.00

ส่วนต่างจำนวนเงินที่อนุมัติ

0.00



การส่งข้อมูลตาม หมวดรายการค่าใช้จ่าย

โดยกองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ ทีมพัฒนาระบบฯ

หมวดรายการเบิกจ่าย 19 หมวด และการบันทึกข้อมูล 16 पैม กองทุนประกันสุขภาพบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ

หมวดตาม 16 पैม	ชื่อหมวด	เพิ่ม CHA คอลัมน์ CHRGITEM		เพิ่ม ADP คอลัมน์ ADP TYPE	รายการเคลม STP
		เบิกได้	ส่วนเกิน		
1	ค่าห้อง/ ค่าอาหาร	11	12	10	FS ทัวไป (เฉพาะหมวดที่ 1)
2	อวัยวะเทียม/อุปกรณ์บำบัดรักษา	21	22	2	อุปกรณ์ ผู้พิการ FS ทัวไป (เฉพาะหมวดที่ 2)
3	ยาและสารอาหารทางเส้นเลือดที่ใช้ใน sw.	31	32	เพิ่ม DRU	มะเร็ง ลิ้มเลือด ต้านพิษ ยา จ2 Methad ไต (ยา Erythropoietin) FS ยา
4	ยาที่นำไปใช้ต่อบ้าน	41	42	เพิ่ม DRU	ARV TB มะเร็ง ยา จ2 FS ยา

หมวดรายการเบิกจ่าย 19 หมวด และการบันทึกข้อมูล 16 पैม กองทุนประกันสุขภาพบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ

หมวดตาม 16 पैม	ชื่อหมวด	เพิ่ม CHA คอลัมน์ CHRGITEM		เพิ่ม ADP คอลัมน์ ADP TYPE	รายการเคลม STP
		เบิกได้	ส่วนเกิน		
5	เวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา	51	52	11	FS ทัวไป (เฉพาะหมวดที่ 5)
6	บริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต	61	62	14	FS ทัวไป (เฉพาะหมวดที่ 6)
7	ตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์ และพยาธิวิทยา	71	72	15	FS ทัวไป
					ARV
					Thalassemia
					PP FS
					TB
8	ตรวจวินิจฉัยและรักษาทางรังสีวิทยา	81	82	16	FS ทัวไป (เฉพาะหมวดที่ 8)
					TB
					มะเร็ง
					Investigate (เฉพาะหมวดที่ 8)
9	ตรวจวินิจฉัยโดยวิธีพิเศษอื่นๆ	91	92	9	FS ทัวไป (เฉพาะหมวดที่ 9)
					Investigate (เฉพาะหมวดที่ 9)
10	อุปกรณ์ของใช้และเครื่องมือการแพทย์	A1	A2	18	FS ทัวไป (เฉพาะหมวดที่ 10)

หมวดรายการเบิกจ่าย 19 หมวด และการบันทึกข้อมูล 16 पैม กองทุนประกันสุขภาพบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ

หมวดตาม 16 पैม	ชื่อหมวด	แพ้ม CHA คอลัม CHRGITEM		แพ้ม ADP คอลัม ADP TYPE	รายการเคลม STP
		เบิกได้	ส่วนเกิน		
11	ทำหัตถการและบริการวิสัญญี	B1	B2	19	ไต FS ทัวไป Hyperb แรกเกิด นิ้ว PP FS Investigate (เฉพาะหมวดที่ 11)
12	ค่าบริการทางการแพทย์	C1	C2	17	FS ทัวไป (เฉพาะหมวดที่ 12)
13	บริการทางทันตกรรม	D1	D2	12	รากฟันเทียม FS ทัวไป (เฉพาะหมวดที่ 13)
14	บริการทางกายภาพบำบัดและ เวชกรรมฟื้นฟู	E1	E2	20	ฟื้นฟู FS ทัวไป (เฉพาะหมวดที่ 14) Palliative
15	ค่าบริการฝังเข็มฯและอื่นๆ	F1	F2	13	-
16	ค่าบริการผ่าตัดและห้องคลอด	G1	G2	-	ต่อกระจก จัดหาดวงตา

หมวดรายการเบิกจ่าย 19 หมวด และการบันทึกข้อมูล 16 แพ้ม กองทุนประกันสุขภาพบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ

หมวดตาม 16 แพ้ม	ชื่อหมวด	แพ้ม CHA คอลัม CHRGITEM		แพ้ม ADP คอลัม ADP TYPE	รายการเคลม STP
		เบิกได้	ส่วนเกิน		
17	ค่าธรรมเนียมบุคคลกรทางการแพทย์	H1	H2	-	-
18	บริการอื่นๆ และส่งเสริมป้องกันโรค	I1	I2	-	-
19	บริการอื่นๆที่ยังไม่ได้จัดหมวด	J1	J2	3	ปฐมภูมิ ส่งต่อ
				1	-
				4	-
				5	-
				6	การรักษาต่อเนื่องตาม โปรโตคอล
				7	การรักษาต่อเนื่องด้วย รังสีวิทยา
				8	-
-	WSU.	K1		-	-

หมวดที่ 1 ค่าห้อง/ค่าอาหาร

รายการเคลม STP

- หมวดรายการ FS ทั่วไป (เฉพาะหมวดที่ 1)

บันทึกในแฟ้ม ADP คอลัมน์ TYPE = 10 และคอลัมน์ CODE ต้องเป็นรหัสรายการตามที่กำหนด

A	B	C	D	E	F	G
HN	AN	DATEOPD	TYPE	CODE	QTY	RATE
000157406	670000241	11/1/2024	10	21101	3	400.00

บันทึกข้อมูลในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่ม 11 หรือ 12

A	B	C	D	E
HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT
000157406	670000241	11/1/2024	11	1200.00

หมวดที่ 2 อวัยวะเทียม/อุปกรณ์บำบัดรักษา

รายการเคลม STP

- หมวดรายการอุปกรณ์
- หมวดรายการผู้พิการ
- หมวดรายการ FS ทั่วไป (เฉพาะหมวดที่ 2)

บันทึกในแฟ้ม ADP คอลัมน์ TYPE = 2 และ คอลัมน์ CODE ต้องเป็นรหัสรายการตามที่กำหนด

A	B	C	D	E	F	G
HN	AN	DATEOPD	TYPE	CODE	QTY	RATE
000157406	670000241	11/1/2024	2	1001	1	4000.00

บันทึกข้อมูลในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่ม 21 หรือ 22

HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT
000157406	670000241	11/1/2024	21	4000.00

หมวดที่ 3 ยาและสารอาหารทางเส้นเลือดที่ใช้ใน sw.

รายการเคลม STP

- กลุ่มรายการยามะเร็ง
- กลุ่มรายการยาละลายลิ่มเลือด
- กลุ่มรายการยาต้านพิษ
- กลุ่มรายการไต ยา จ2
- กลุ่มรายการไต (ยา Erythropoietin)
- กลุ่มรายการ FS ยา

บันทึกเพิ่ม DRU คอลัมน์ USE_STATUS = 1

G	H	I	J	K	L	M	N	R	S	T
DID	DIDNAME	AMOUNT	DRUGPRIC	DRUGCOST	DIDSTD	UNIT	UNIT_PACK	TOTCOPAY	USE_STATUS	TOTAL
1000023	Aspirin	48	0.5	0.17	100736000003991120781624	เม็ด	1	0.00	1	25.00

บันทึกในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่มโดยจะต้องเพิ่ม 31 หรือ 32

A	B	C	D	E	F
HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT	PERSON_ID
000157406	670000241	11/1/2024		4000.00	6710754004662
000157406	670000241	10/1/2024	31	806.50	6710754004662
000157406	670000241	13/1/2024	32	68.00	6710754004662

หมวดที่ 4 ยานำไปใช้ต่อบ้าน

รายการเคลม STP

- กลุ่มรายการยา ARV
- กลุ่มรายการยา TB
- กลุ่มรายการยามะเร็ง
- กลุ่มรายการไต ยา จ2
- กลุ่มรายการ FS ยา

บันทึกแฟ้ม DRU คอลัมน์ USE_STATUS = 2

G	H	I	J	K	L	M	N	R	S	T
DID	DIDNAME	AMOUNT	DRUGPRIC	DRUGCOST	DIDSTD	UNIT	UNIT_P	TOTCOPAY	USE_STATUS	TOTAL
1000444	OMEPRAZOLE	97	1.5	0.55	101343000	(แคปซูล (P)	1	0.00	2	146.00

บันทึกในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่มโดยจะต้องเพิ่ม 41 หรือ 42

HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT
000157406	670000241	11/1/2024	41	146.00

กรณี OPD ที่ได้รับยา (ทุกกรณี) USE_STATUS = 2

ต้องบันทึกในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่ม 41 หรือ 42

หมวดที่ 5 เวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา

รายการเคลม STP

- กลุ่มรายการ FS ทั่วไป (เฉพาะหมวดที่ 5)

บันทึกในแฟ้ม ADP คอลัมน์ TYPE = 11 และ คอลัมน์ CODE ต้องเป็นรหัสรายการตามที่กำหนด

A	B	C	D	E	F	G
HN	AN	DATEOPD	TYPE	CODE	QTY	RATE
000157406	670000241	11/1/2024	11	56.31	1	3500.00

บันทึกข้อมูลในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่ม 51 หรือ 52

A	B	C	D	E
HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT
000157406	670000241	11/1/2024	51	3500.00

หมวดที่ 6 บริการโลหิตและส่วนประกอบของโลหิต

รายการเคลม STP

- กลุ่มรายการ FS ทั่วไป (เฉพาะหมวดที่ 6)

บันทึกในแฟ้ม ADP คอลัมน์ TYPE = 14 และ คอลัมน์ CODE ต้องเป็นรหัสรายการตามที่กำหนด

A	B	C	D	E	F	G
HN	AN	DATEOPD	TYPE	CODE	QTY	RATE
000157406	670000241	11/1/2024	14	56009	1	90.00

บันทึกข้อมูลในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่ม 61 หรือ 62

A	B	C	D	E
HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT
000157406	670000241	11/1/2024	61	90.00

หมวดที่ 7 ตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา

รายการเคลม STP

- กลุ่มรายการยา TB
- กลุ่มรายการยา ARV
- กลุ่มรายการ Thalassemia
- กลุ่มรายการ PP FS
- กลุ่มรายการ FS ทั่วไป (เฉพาะหมวดที่ 7)

บันทึกในแฟ้ม ADP คอลัมน์ TYPE = 15 และ คอลัมน์ CODE ต้องเป็นรหัสรายการตามที่กำหนด

A	B	C	D	E	F	G
HN	AN	DATEOPD	TYPE	CODE	QTY	RATE
000157406	670000241	11/1/2024	15	labCBCF1	1	25.00

บันทึกข้อมูลในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่ม 71 หรือ 72

A	B	C	D	E
HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT
000157406	670000241	11/1/2024	71	25.00

หมวดที่ 8 การตรวจวินิจฉัยและรักษาทางรังสีวิทยา

รายการเคลม STP

- กลุ่มรายการ FS ทั่วไป (เฉพาะหมวดที่ 8)
- กลุ่มรายการ Investigate (เฉพาะหมวดที่ 8)
- กลุ่มรายการยา TB
- กลุ่มรายการยามะเร็ง

บันทึกในแฟ้ม ADP คอลัมน์ TYPE = 16 และ คอลัมน์ CODE ต้องเป็นรหัสรายการตามที่กำหนด

A	B	C	D	E	F	G
HN	AN	DATEOPD	TYPE	CODE	QTY	RATE
000157406	670000241	11/1/2024	16	41001	1	200.00

บันทึกข้อมูลในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่ม 81 หรือ 82

A	B	C	D	E
HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT
000157406	670000241	11/1/2024	81	200.00

หมวดที่ 9 ตรวจวินิจฉัยโดยวิธีพิเศษอื่นๆ

รายการเคลม STP

- กลุ่มรายการ FS ทั่วไป (เฉพาะหมวดที่ 9)
- กลุ่มรายการ Investigate (เฉพาะหมวดที่ 9)

บันทึกในแฟ้ม ADP คอลัมน์ TYPE = 9 และ คอลัมน์ CODE ต้องเป็นรหัสรายการตามที่กำหนด

A	B	C	D	E	F	G
HN	AN	DATEOPD	TYPE	CODE	QTY	RATE
000157406	670000241	11/1/2024	9	51110	1	900.00

บันทึกข้อมูลในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่ม 91 หรือ 92

A	B	C	D	E
HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT
000157406	670000241	11/1/2024	91	900.00

หมวดที่ 10 อุปกรณ์ของใช้และเครื่องมือการแพทย์

รายการเคลม STP

- กลุ่มรายการ FS ทั่วไป (เฉพาะหมวดที่ 10)

บันทึกในแฟ้ม ADP คอลัมน์ TYPE = 18 และ คอลัมน์ CODE ต้องเป็นรหัสรายการตามที่กำหนด

A	B	C	D	E	F	G
HN	AN	DATEOPD	TYPE	CODE	QTY	RATE
000157406	670000241	10/1/2024	18	52411	1	600.00

บันทึกข้อมูลในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่ม A1 หรือ A2

A	B	C	D	E
HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT
000157406	670000241	10/1/2024	A1	600.00

หมวดที่ 11 ทำหัตถการและบริการวิสัญญี

รายการเคลม STP

- กลุ่มรายการ FS ทั่วไป (เฉพาะหมวดที่ 11) - กลุ่มรายการโรคไต - กลุ่มรายการเด็กแรกเกิด - กลุ่มรายการโรคนี้
- กลุ่มรายการ Investigate (เฉพาะหมวดที่ 11) - กลุ่มรายการ PP FS - กลุ่มรายการ Hyperbaric

บันทึกในแฟ้ม ADP คอลัมน์ TYPE = 19 และ คอลัมน์ CODE ต้องเป็นรหัสรายการตามที่กำหนด

A	B	C	D	E	F	G
HN	AN	DATEOPD	TYPE	CODE	QTY	RATE
000157406	670000241	11/1/2024	19	NP002	1	1500.00

บันทึกข้อมูลในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่ม B1 หรือ B2

A	B	C	D	E
HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT
000157406	670000241	11/1/2024	B1	1500.00

หมวดที่ 12 ค่าบริการทางการแพทย์

รายการเคลม STP

- กลุ่มรายการ FS ทั่วไป (เฉพาะหมวดที่ 12)

บันทึกในแฟ้ม ADP คอลัมน์ TYPE = 17 และ คอลัมน์ CODE ต้องเป็นรหัสรายการตามที่กำหนด

A	B	C	D	E	F	G
HN	AN	DATEOPD	TYPE	CODE	QTY	RATE
000157406	670000241	11/1/2024	17	55020	1	100.00

บันทึกข้อมูลในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่ม C1 หรือ C2

A	B	C	D	E
HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT
000157406	670000241	11/1/2024	C1	200.00

หมวดที่ 13 บริการทางทันตกรรม

รายการเคลม STP

- กลุ่มรายการ FS ทั่วไป (เฉพาะหมวดที่ 13)
- กลุ่มรายการรากฟันเทียม

บันทึกในแฟ้ม ADP คอลัมน์ TYPE = 12 และ คอลัมน์ CODE ต้องเป็นรหัสรายการตามที่กำหนด

A	B	C	D	E	F	G
HN	AN	DATEOPD	TYPE	CODE	QTY	RATE
000157406	670000241	11/1/2024	12	Dental_Implants	1	17500.00

บันทึกข้อมูลในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่ม D1 หรือ D2

A	B	C	D	E
HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT
000157406	670000241	11/1/2024	D1	17500.00

หมวดที่ 14 บริการทางกายภาพบำบัดและเวชกรรมฟื้นฟู

รายการเคลม STP

- กลุ่มรายการ FS ทั่วไป (เฉพาะหมวดที่ 14)
- กลุ่มรายการฟื้นฟู
- กลุ่มรายการค่าบริการ Palliative care

บันทึกในแฟ้ม ADP คอลัมน์ TYPE = 20 และ คอลัมน์ CODE ต้องเป็นรหัสรายการตามที่กำหนด

A	B	C	D	E	F	G
HN	AN	DATEOPD	TYPE	CODE	QTY	RATE
000157406	670000241	11/1/2024	20	H9339	1	120.00

บันทึกข้อมูลในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่ม E1 หรือ E2

A	B	C	D	E
HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT
000157406	670000241	11/1/2024	E1	120.00

หมวดที่ 16 ค่าบริการผ่าตัดและห้องคลอด

รายการเคลม STP

- กลุ่มรายการต่อกระจก
- กลุ่มรายการจัดหาดวงตา

บันทึกข้อมูลในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่ม G1 หรือ G2

A	B	C	D	E
HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT
000157406	670000241	11/1/2024	G1	15000.00

หมวดที่ 19 บริการอื่น ๆ ที่ยังไม่ได้จัดหมวด

รายการเคลม STP

- กลุ่มรายการปฐมภูมิ
- กลุ่มรายการพาหนะส่งต่อ

บันทึกในแฟ้ม ADP คอลัมน์ TYPE = 3 และ คอลัมน์ CODE ต้องเป็นรหัสรายการตามที่กำหนด

A	B	C	D	E	F	G
HN	AN	DATEOPD	TYPE	CODE	QTY	RATE
000157406	670000241	11/1/2024	3	S1801	1	500.00

บันทึกข้อมูลในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่ม J1 หรือ J2

A	B	C	D	E
HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT
000157406	670000241	10/1/2024	J1	500.00

หมวดที่ 19 บริการอื่น ๆ ที่ยังไม่ได้จัดหมวด

รายการเคลม STP

– กลุ่มรายการรักษามะเร็งตามโปรโตคอล

บันทึกในแฟ้ม ADP คอลัมน์ TYPE = 6

A	B	C	D	E
HN	AN	DATEOPD	TYPE	CODE
000157406	670000241	11/1/2024	6	

บันทึกข้อมูลในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่ม J1 หรือ J2

A	B	C	D	E
HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT
000157406	670000241	10/1/2024	J1	500.00

หมวดที่ 19 บริการอื่น ๆ ที่ยังไม่ได้จัดหมวด

รายการเคลม STP

- กลุ่มรายการรักษามะเร็งด้วยรังสีวิทยา

บันทึกในแฟ้ม ADP คอลัมน์ TYPE = 7

A	B	C	D	E	F
HN	AN	DATEOPD	TYPE	CODE	QTY
000157406	670000241	11/1/2024	7		1

บันทึกข้อมูลในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดยจะต้องเพิ่ม J1 หรือ J2

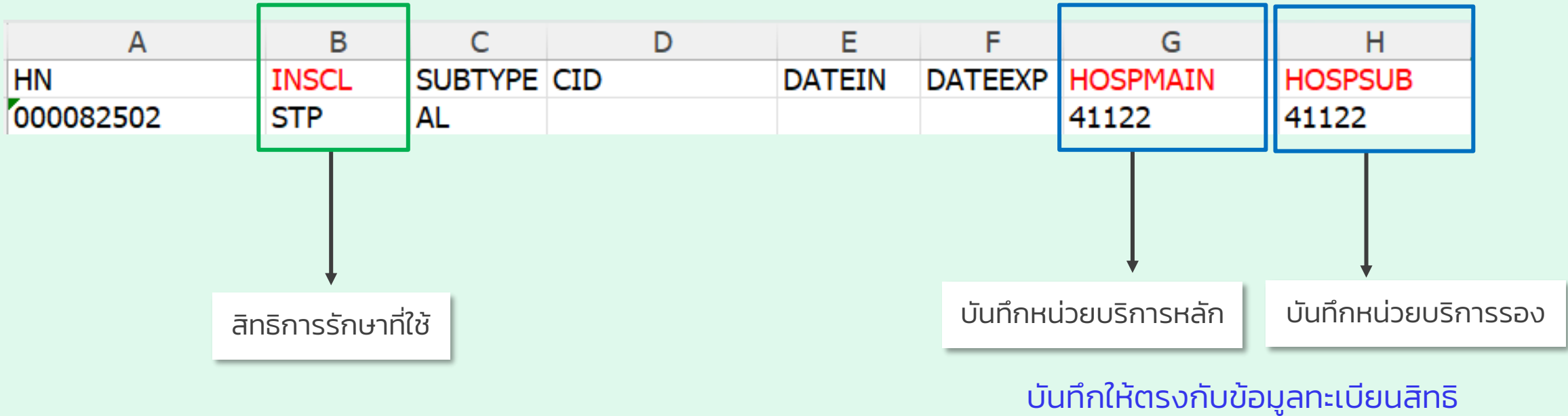
A	B	C	D	E
HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT
000157406	670000241	10/1/2024	J1	500.00



ปัญหาที่ตรวจพบ

โดย กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ

ข้อมูลเพิ่มที่ 1 มาตรฐานเพิ่มข้อมูลผู้มีสิทธิการรักษาพยาบาล : INS



แฟ้มข้อมูลที่ 13 มาตรฐานแฟ้มข้อมูลอุบัติเหตุ อุบัติเหตุ และรับส่งเพื่อรักษา (AER)

กรณีอุบัติเหตุ/ฉุกเฉิน

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
HN	AN	DATEOPD	AUTHAE	AEDATE	AETIME	AETYPE	REFER_NO	REFMAINI	IREFTYPE	REFMAINO	OREFTYPE	UCAE	EMTYPE	SEQ
000045214		3/12/2023		3/12/2023	900	V						A		661203183326

วันที่เกิดอุบัติเหตุ

AETYPE : สิทธิการรักษาอื่น กรณีอุบัติเหตุ

UCAE : รหัสบ่งบอก การรักษา
กรณีอุบัติเหตุ/ฉุกเฉิน

V = ใช้ พรบ. ผู้ประสบภัยจากรถ

O = ใช้ พรบ. กองทุนเงินทดแทน

B = ใช้ทั้ง พรบ. ผู้ประสบภัย และ พรบ. กองทุนเงิน
ทดแทน

A = อุบัติเหตุ(Accident / Accident + Emergency)

E = ฉุกเฉิน (Emergency)

ว่าง = ไม่เป็น A / E

I = OP Refer ในจังหวัด

O = OP Refer ข้ามจังหวัด

C = ย้ายหน่วยบริการเกิดสิทธิทันที

Z = บริการเชิงรุก

กรณี ใช้ พรบ. ผู้ประสบภัยจากรถ

ให้ระบุจำนวนเงิน พรบ.ที่ใช้ไปแล้ว เช่น ใช้พรบ.แล้ว 20,000 บาท
โดยจะต้องบันทึก แฟ้ม CHA คอลัมน์ CHRGITEM เท่ากับ K1

A	B	C	D	E
HN	AN	DATE	CHRGITEM	AMOUNT
000045214		3/12/2023	K1	20000.00

แฟ้มข้อมูลที่ 13 มาตรฐานแฟ้มข้อมูลอุบัติเหตุ อุบัติเหตุ และรับส่งเพื่อรักษา (AER)

กรณีส่งต่อ Refer in /Refer out

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
HN	AN	DATEOPD	AUTHAE	AEDATE	AETIME	AETYPE	REFER_NO	REFMAINI	IREFTYPE	REFMAINO	OREFTYPE	UCAE
000018983		9/12/2023		9/12/2023	1200		สป0032.101.7/		1	41122		O

เลขที่ใบส่งต่อ

รหัสว.ที่ส่งต่อไป
(Refer out)

IREFTYPE : วัตถุประสงค์
ในการส่งต่อ

ตำแหน่งที่ 1 = วินิจฉัย

ตำแหน่งที่ 2 = รักษา

ตำแหน่งที่ 3 = รับไว้รักษาต่อเนื่อง

ตำแหน่งที่ 4 = ตามความต้องการของผู้ป่วย

1 = มี 0 = ไม่มี

UCAE : รหัสบ่งบอกการรักษา
กรณีอุบัติเหตุ/ฉุกเฉิน

A = อุบัติเหตุ(Accident / Accident + Emergency)

E = ฉุกเฉิน (Emergency)

ว่าง = ไม่เป็น A / E

I = OP Refer ในจังหวัด

O = OP Refer ข้ามจังหวัด

C = ย้ายหน่วยบริการเกิดสิทธิทันที

Z = บริการเชิงรุก





คำถามที่พบบ่อย

โดย กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ ทีมพัฒนาระบบฯ

คำอธิบายสถานะข้อมูล

รายการส่งออกข้อมูล 16 แฟ้ม (30,866 รายการ)

สิทธิ์เบิกจ่าย : ● ทั้งหมด

สถานะ : รอพิจารณา

ปีงบประมาณ

ลำดับ เลขประจำตัวบัตรประชาชน

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

ทั้งหมด

บันทึกข้อมูล

รอพิจารณา

แก้ไขข้อมูล

ข้อมูลสมบูรณ์

ข้อมูลไม่สมบูรณ์

อนุมัติ

ปฏิเสธ

โอนเงินแล้ว

เหมาะจ่ายรายหัว

บันทึกข้อมูล = ข้อมูลที่รพ.ส่งเข้าระบบ แต่ยังไม่ได้ส่งเคลม

รอพิจารณา = รพ.ส่งเคลมแล้ว อยู่ระหว่างพิจารณา

แก้ไขข้อมูล = มีการเพิ่ม-ลบข้อมูลในระบบ

ในสถานะข้อมูลสมบูรณ์/ข้อมูลไม่สมบูรณ์

ข้อมูลสมบูรณ์ = ข้อมูลที่ผ่านการ Pre-Audit แล้วผ่านเงื่อนไข

ข้อมูลไม่สมบูรณ์ = ข้อมูลที่ผ่านการ Pre-Audit แล้วไม่ผ่านเงื่อนไข

อนุมัติ = ข้อมูลที่ผ่านการพิจารณาแล้ว

ปฏิเสธ = ข้อมูลที่ไม่ผ่านการพิจารณา

โอนเงินแล้ว = ข้อมูลที่มีเลข REP และโอนเงินแล้ว

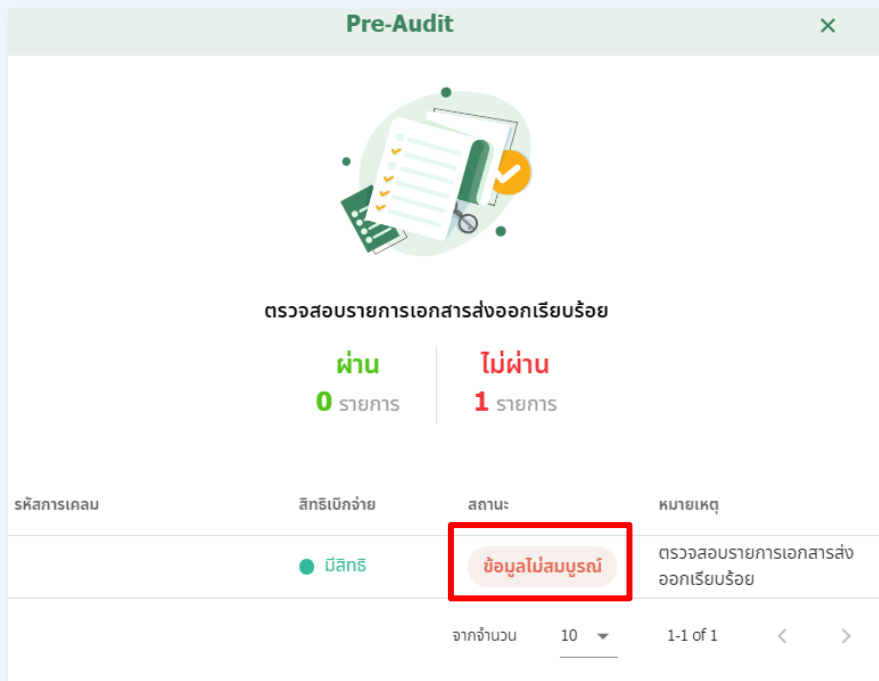
เหมาะจ่ายรายหัว = เป็นรายการที่ไม่จ่ายชดเชย

เนื่องจากอยู่ในงบประมาณเหมาะจ่ายรายหัว

สถานะข้อมูลที่ไม่สามารถแก้ไขได้

บันทึกข้อมูล รอพิจารณา อนุมัติ ปฏิเสธ และโอนเงินแล้ว

หลังจากเลือก Pre-Audit ระบบแสดงสถานะข้อมูลไม่สมบูรณ์



Pre-Audit

ตรวจสอบรายการเอกสารส่งออกเรียบร้อยแล้ว

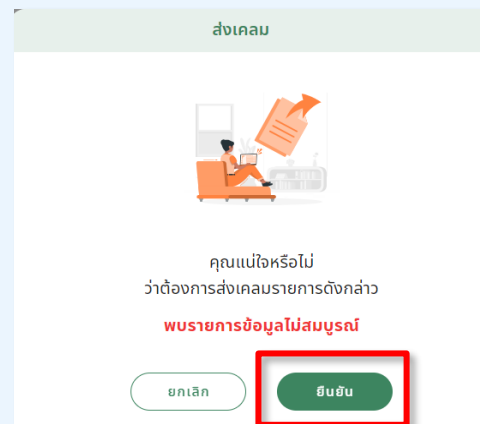
ผ่าน 0 รายการ | ไม่ผ่าน 1 รายการ

รหัสการเคลม	สิทธิเบิกจ่าย	สถานะ	หมายเหตุ
	มีสิทธิ	ข้อมูลไม่สมบูรณ์	ตรวจสอบรายการเอกสารส่งออกเรียบร้อยแล้ว

จากจำนวน 10 1-1 of 1

จะมีกล่องข้อความ ให้พิจารณาว่า
จะยืนยันส่งเคลม
กรณีรายการไม่สมบูรณ์
หรือ ยกเลิก

กรณียืนยัน ส่งข้อมูลไม่สมบูรณ์ ระบบจะรับข้อมูลและแสดงสถานะรอพิจารณา ส่วนกลางจะตรวจสอบเคลม หากไม่ถูกต้องจะให้สถานะปฏิเสธว่า ข้อมูลไม่ถูกต้อง และแก้ไขอย่างไร ให้หน่วยบริการส่งข้อมูล 16 แฟ้มเข้าระบบใหม่



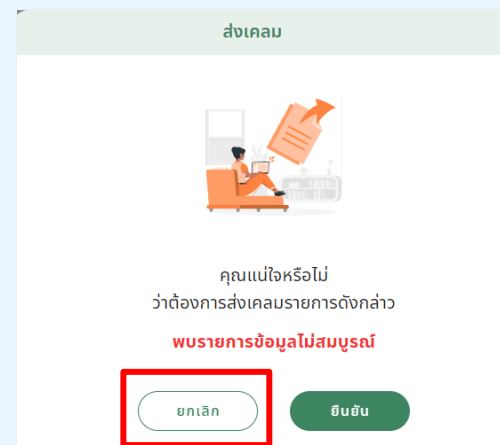
ส่งเคลม

คุณแน่ใจหรือไม่
ว่าต้องการส่งเคลมรายการดังกล่าว

พบรายการข้อมูลไม่สมบูรณ์

ยกเลิก ยืนยัน

กรณียกเลิก หน่วยบริการจะต้องตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลให้สมบูรณ์ด้วยตนเอง แล้วจึงส่งเคลมเข้าระบบ



ส่งเคลม

คุณแน่ใจหรือไม่
ว่าต้องการส่งเคลมรายการดังกล่าว

พบรายการข้อมูลไม่สมบูรณ์

ยกเลิก ยืนยัน

การตรวจสอบกรณีข้อมูลไม่สมบูรณ์

ให้เลือกตรวจสอบในกลุ่มรายการที่ส่งเคลม

ตัวอย่างเช่น เบิกอุปกรณ์รากฟันเทียม สถานะไม่จ่าย เนื่องจาก ICD 10 ไม่สอดคล้องกับรายการเบิก ให้แก้ไข ICD10 ในแฟ้ม ODX คอลัมน์ DIAG และนำเข้าข้อมูล 16 แฟ้ม และส่งเคลมใหม่

ข้อมูลการเคลม

0 ง่าย

26 ไม่จ่าย

0 รอพิจารณา

26 ทั้งหมด

10. ค่าจัดเตรียมกระจกตาชั้นในสำหรับบริการ DSAEK

11. เบิกอุปกรณ์รากฟันเทียม

12. การรักษาด้วยออกซิเจนความกดดันสูง (HyperbaricOxygenTherapy)

- ไม่จ่าย เนื่องจาก ICD10 ไม่สอดคล้องกับรายการเบิก

กรณีกรองสถานะ **ปฏิเสธ** จะต้องดำเนินการแก้ไขรายละเอียดใน 16 แฟ้ม อย่างไร

รายการส่งออกข้อมูล 16 แฟ้ม (12,397 รายการ)

สิทธิ์เบิกจ่าย : ● ทั้งหมด ▼

สถานะ : **ปฏิเสธ** ▼

ปีงบประมาณ : ทั้งหมด ▼

1

สถานะรายการ	จัดการ
ปฏิเสธ	 
ปฏิเสธ	 
ปฏิเสธ	 

2

สถานะรายการ	จัดการ
ปฏิเสธ	 
ปฏิเสธ	 
ปฏิเสธ	 



3



ผลการปฏิเสธการเบิกจ่าย

รหัสการเคลม

เลขประจำตัวประชาชน

เลขประจำตัวผู้ป่วย (HN)

ประเภทผู้บริการ OPD

รายการปฏิเสธ (จำนวน 2 รายการ)

ลำดับ	รหัสปฏิเสธ	คำอธิบาย	วิธีแก้ไข
1	175	ไม่มีหน่วยบริการหลักและหน่วยบริการรอง	1. ขอให้บันทึกหน่วยบริการหลัก/รอง ในข้อมูลแฟ้ม INS : HOSPMAIN และ HOSPSUB ให้ครบถ้วน 2. ส่งข้อมูลใหม่
2	167	ไม่พบรายการที่ต้องการเบิกเคลมในหมวดรายการที่เกี่ยวข้อง	พบหมวดที่ 4 ยานำไปใช้ต่อที่บ้าน แต่ไม่มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย กรณี OPD ที่ได้รับยา (ทุกกรณี) ให้บันทึก USE_STATUS = 2 และบันทึกในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดย จะต้องเพิ่ม 41 หรือ 42

ปิด

วิธีแก้ไข

1. ขอให้บันทึกหน่วยบริการหลัก/รอง ในข้อมูลแฟ้ม INS : HOSPMAIN และ HOSPSUB ให้ครบถ้วน 2. ส่งข้อมูลใหม่

พบหมวดที่ 4 ยานำไปใช้ต่อที่บ้าน แต่ไม่มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย กรณี OPD ที่ได้รับยา (ทุกกรณี) ให้บันทึก USE_STATUS = 2 และบันทึกในแฟ้ม CHA ที่คอลัมน์ CHRGITEM โดย จะต้องเพิ่ม 41 หรือ 42

หน่วยบริการต้องแก้ไขตามที่
ส่วนกลางแจ้งในช่อง **"วิธีแก้ไข"**
และส่งข้อมูลที่แก้ไขใน 16 แฟ้มแล้ว
ในระบบ FDH อีกครั้ง



หน่วยบริการต้องแก้ไขตามที่
ส่วนกลางแจ้งในช่อง **"วิธีแก้ไข"**
และส่งข้อมูลที่แก้ไขใน 16 แฟ้มแล้ว
ในระบบ FDH อีกครั้ง

การนำเข้าข้อมูล 16 แพ้ม และพบว่าไม่แสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายหรือรายการที่ขอเบิก

รายการเบิก (จำนวน 2 รายการ)

ลำดับ	สถานะ	ราคาตามระเบียบ	รหัส	ชื่อ	หน่วย	ราคากลาง	จำนวน	ราคาเรียกเก็บ	ขอเบิก	ส่วนเกิน
1.	รอพิจารณา	0.00	XXXXXX			13.00	1	13.00	0.00	0.00
2.	รอพิจารณา	0.00	XXXXXX			6.00	1	6.00	0.00	0.00

เช่น เลือกหมวด 10 อุปกรณ์ของใช้และเครื่องมือทางการแพทย์ sw.เรียกเก็บ 100 บาท

10	อุปกรณ์ของใช้และเครื่องมือทางการแพทย์	100.00	0.00	0.00	รอพิจารณา	
----	---------------------------------------	--------	------	------	-----------	---

แต่ไม่พบรายละเอียดค่าใช้จ่าย

รายการเบิก (จำนวน 0 รายการ)										ปฏิเสธ	อนุมัติ
ลำดับ	สถานะ	ราคาตามระเบียบ	รหัสอุปกรณ์	หน่วย	ราคากลาง	จำนวน	ราคาเรียกเก็บ	ขอเบิก	ส่วนเกิน	จำนวนเงินที่อนุมัติ	จัดการ
ไม่มีข้อมูล											

วิธีการแก้ไข บันทึกในแฟ้ม ADP คอลัมน์ TYPE = 18 และ คอลัมน์ CODE ต้องเป็นรหัสรายการตามที่กำหนด

กรณีไม่สามารถคำนวณค่า AdjRW ได้

ข้อมูลทั่วไป

อุบัติเหตุ/ส่งต่อ

การวินิจฉัยโรค

การผ่าตัดหัตถการ

คำรักษาพยาบาล

adjrw : 0.0000 base rate : 8,350

drg : ค่าใช้จ่ายที่จะได้ : 0.00

ไม่ได้ระบุเพศ : ให้บันทึกข้อมูลให้ครบถ้วน
โดยจะต้องบันทึกข้อมูลในแฟ้ม PAT คอลัมน์ SEX

พารามิเตอร์ที่ใช้สำหรับคำนวณ Adjrw

*hn : 000191840
*dob : 1987-01-01
*timeadm : 1215
sdx1 : Z370
sdx5 :
sdx9 :
leaveday :
proc4 :
proc8 :
proc12 :
proc16 :
proc20 :

*an : 670000848
*hcode : 11283
*timedsc : 0907
sdx2 : Z302
sdx6 :
sdx10 :
proc1 : 6632
proc5 :
proc9 :
proc13 :
proc17 :
*version : 5103

*sex :
*dateadm : 2024-02-05
*admwt : 77
sdx3 :
sdx7 :
sdx11 :
proc2 :
proc6 :
proc10 :
proc14 :
proc18 :

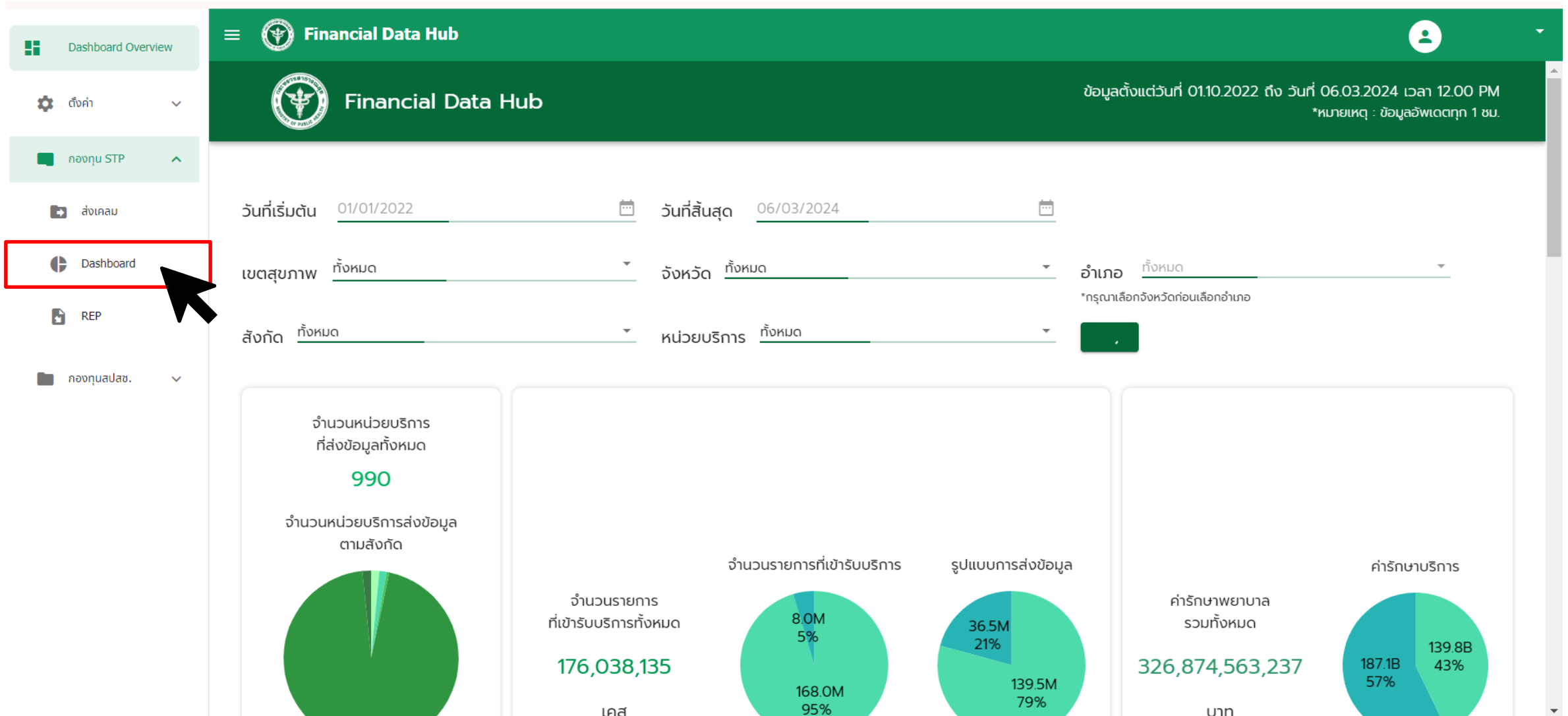
*discht : With Approval
*datedsc : 2024-02-08
pdx : A979
sdx4 :
sdx8 :
sdx12 :
proc3 :
proc7 :
proc11 :
proc15 :
proc19 :

ต้องระบุ เป็น version
2010

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
HCODE HN		CHANGWAT	AMPHUR	DOB	SEX	MARRIAGE	OCCUPA	NATION	PERSON_ID
41122	000082502	12	07	1/1/1956	2	2	515	048	



การดูข้อมูลใน Dashboard



ตัวอย่างหน้า Dashboard สำหรับหน่วยบริการ

 Stateless People Dashboard สำหรับหน่วยบริการ

✔ Data Refreshed at ข้อมูลกำลังอัปเดต 16%

 หน่วยบริการที่ส่งเคสทั้งหมด

1 แห่ง



รายงานการขึ้นทะเบียน 



งบประมาณเหมาจ่ายรายหัวทั้งหมด

XXX,XXX คน
X,XXX,XXX บาท

• OPNormal

XXX,XXX บาท

• OPAE ในจังหวัด, OPRefer ในและนอกจังหวัด, PP

0 บาท

รายงานจำนวนผู้มีสิทธิ ณ วันที่จัดสรรรายหัว 

หนังสือแจ้งจัดสรรรายหัวและโอนเงินโรงพยาบาล 

ผลการเบิกจ่าย



ค่าบริการทางการแพทย์

380,048 บาท

การขึ้นทะเบียน

X,XXX คน

ชาย

XXX คน

หญิง

XXX คน

ไม่ระบุเพศ

X คน

ช่วงอายุ

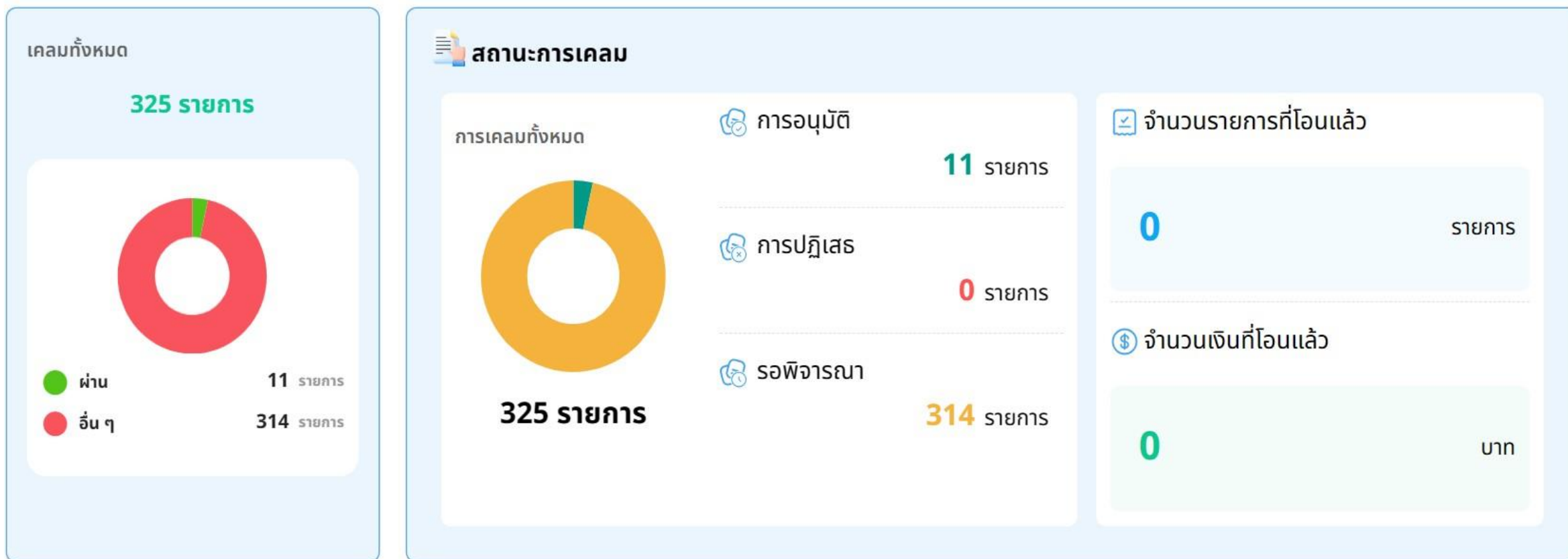
0-5

6-24

25-59

60+

ตัวอย่างหน้า Dashboard สำหรับหน่วยบริการ



ตัวอย่างหน้า Dashboard สำหรับสสจ.

 Stateless People Dashboard สำหรับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

 Data Refreshed at ข้อมูลกำลังอัปเดต 16%

 หน่วยบริการที่ส่งเคสทั้งหมด

16 แห่ง



รายงานการขึ้นทะเบียน 

เลือกหน่วยบริการ : ทั้งหมด



งบประมาณเหมาจ่ายรายหัวทั้งหมด

xxx,xxx คน

x,xxx,xxx บาท

• OPNormal

0 บาท

• OPAE ในจังหวัด, OPRefer ในและนอกจังหวัด, PP

x,xxx,xxx บาท

รายงานจำนวนผู้มีสิทธิ ณ วันที่จัดสรรรายหัว 

หนังสือแจ้งจัดสรรรายหัวและโอนเงินโรงพยาบาล 

ผลการเบิกจ่าย



ค่าบริการทางการแพทย์

1,123,970.54 บาท

การขึ้นทะเบียน

xxx,xxx คน

ชาย

xx,xxx คน

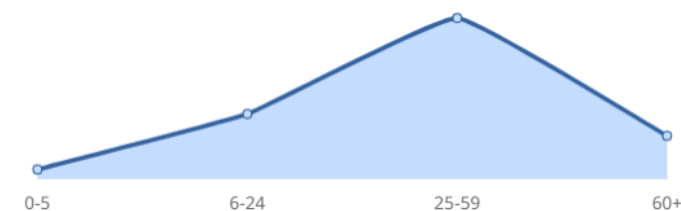
หญิง

xx,xxx คน

ไม่ระบุเพศ

x,xxx คน

ช่วงอายุ



ตัวอย่างหน้า Dashboard สำหรับสสจ.

เคสทั้งหมด

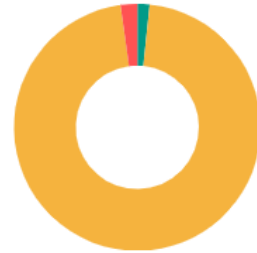
1,580 รายการ



● ผ่าน 25 รายการ
● อื่น ๆ 1,555 รายการ

📄 สถานะการเคส

การเคสทั้งหมด



1,580 รายการ

🔒 การอนุมัติ

25 รายการ

🔒 การปฏิเสธ

34 รายการ

🔒 รอพิจารณา

1,521 รายการ

✅ จำนวนรายการที่โอนแล้ว

0

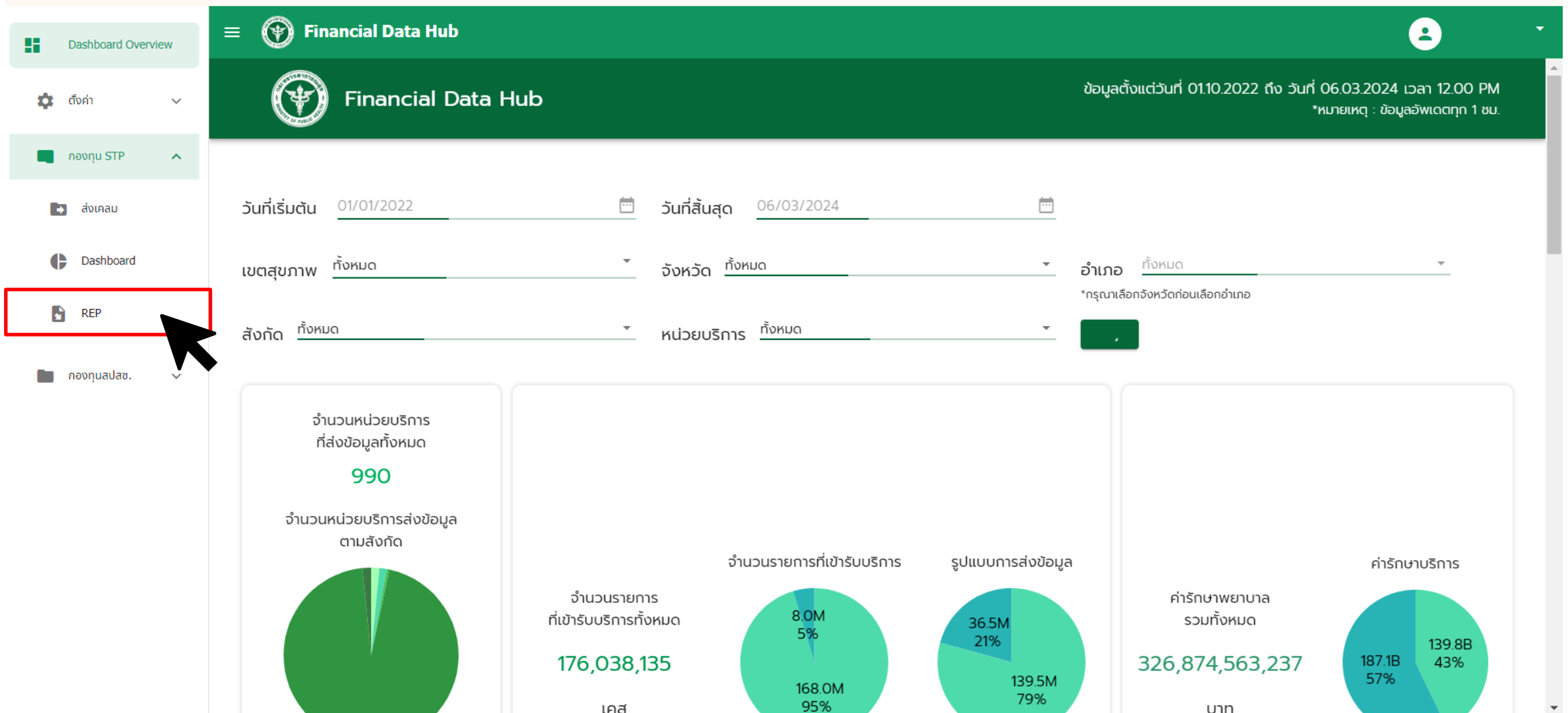
รายการ

💰 จำนวนเงินที่โอนแล้ว

0

บาท

การดูข้อมูลการตดงวดข้อมูล REP



การดูข้อมูลการตัดงวดข้อมูล REP

รายการรับชุดข้อมูลผลการตรวจสอบ (3 รายการ)

ข้อมูล ณ วันที่ 01 มีนาคม 2567

ค้นหาเลขที่ REP

ปีงบประมาณ

ทั้งหมด

เดือน

ทั้งหมด

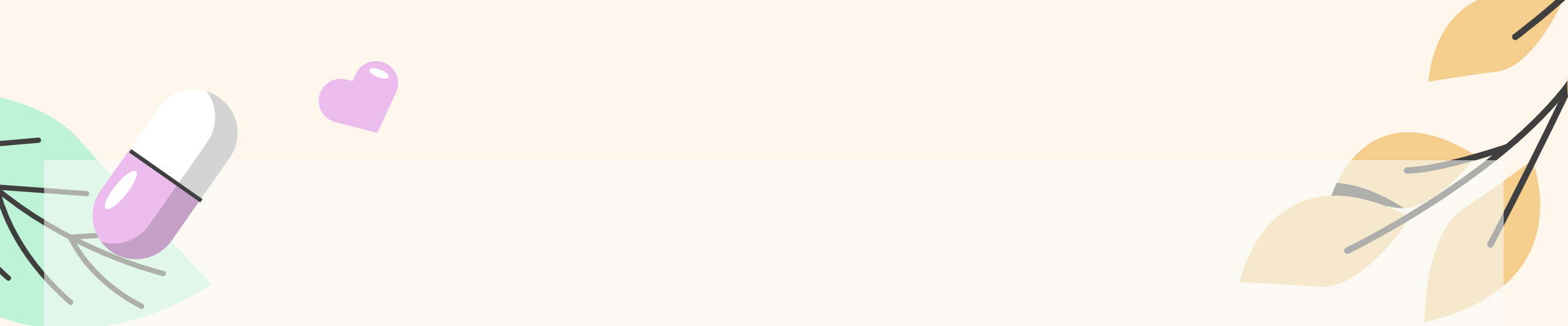
วันที่ถึงข้อมูล

ทั้งหมด

ลำดับ	เลขที่ REP	สถานะ	OPD	IPD	จำนวน	ดาวน์โหลดเอกสาร	หนังสือแจ้งการโอนเงิน
1	670301	รอดตรวจสอบ	154	272	426		-
2	670216	อนุมัติ	438	409	847	STM OPD IPD	-
3	670201	โอนเงินแล้ว	459	0	459	STM OPD IPD	PDF

ดาวน์โหลดรายละเอียด
- Statement
- รายงาน OPD
- รายงาน IPD

ดาวน์โหลดหนังสือ
แจ้งการโอนเงิน



ถาม - ตอบ

โดย กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ ทีมพัฒนาระบบฯ



THANK YOU

